

แผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.บริบทของสำนักงานอธิการบดี	
๒.โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร	
๒.๑. โครงสร้างองค์กร	
๒.๒ โครงสร้างการบริหาร	๒
๓.แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ	
พ.ศ.๒๕๖๔	
วิสัยทัศน์	๓
พันธกิจ	๓
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ (SWOT Analysis)	๔
จุดแข็ง(Strengths)	
จุดอ่อน (Weaknesses)	
โอกาส (Opportunities)	
อุปสรรค (Threats)	๕
ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๖
ตารางแสดงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำแนกตามกลยุทธ์	
ตารางแสดงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำแนกตามหน่วยงาน	๗
ตารางแสดงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรม	๘
ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักงานอธิการบดี	๑๘

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บริบทของสำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ โดยอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒ และมาตรา ๙ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ.๒๕๔๘ ตั้งเป็นส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๙ ซึ่งต่อมากระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ.๒๕๕๐ ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้ คือ

๑. กองกลาง
๒. กองคลัง
๓. กองนโยบายและแผน
๔. กองบริหารงานบุคคล
๕. กองพัฒนานักศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา คือ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป ซึ่งต่อมามหาวิทยาลัยได้จัดตั้งส่วนราชการระดับกองเป็นการภายในเพิ่มอีก ๓ กอง คือ กองประชาสัมพันธ์ กองศิลปวัฒนธรรม และกองวิเทศสัมพันธ์ และ ๑ สำนัก ๑ สถานี คือ สำนักประกันคุณภาพ และสถานีวิทยุ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒ กองสื่อสารองค์กรได้เปลี่ยนชื่อเป็นกองสื่อสารองค์การ

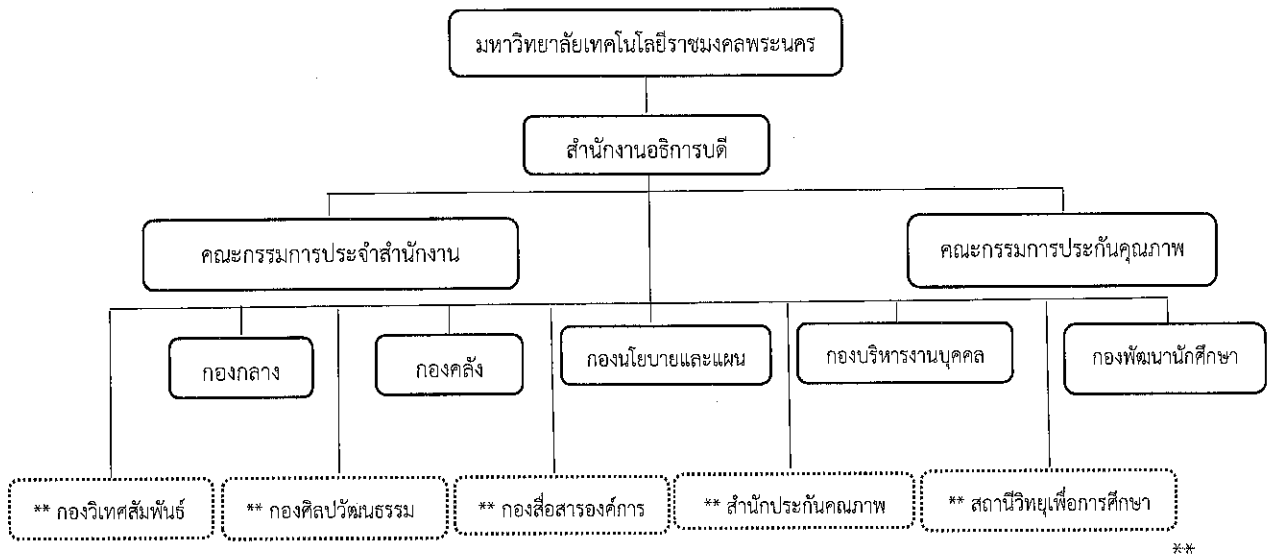
๒. โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร

๒.๑ โครงสร้างองค์กร

สำนักงานอธิการบดี แบ่งออกเป็น ๑๐ หน่วยงาน ประกอบด้วย

๑. กองกลาง
๒. กองคลัง
๓. กองบริหารงานบุคคล
๔. กองนโยบายและแผน
๕. กองพัฒนานักศึกษา
๖. กองสื่อสารองค์การ
๗. กองวิเทศสัมพันธ์
๘. กองศิลปวัฒนธรรม
๙. สำนักประกันคุณภาพ
๑๐. สถานีวิทยุเพื่อการศึกษา

แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการของสำนักงานอธิการบดี



หมายถึง จัดตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดตั้งส่วนงานภายในและการบริหารงานในกอง พ.ศ.๒๕๕๗

๒.๒ โครงสร้างการบริหาร

สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานหลักของมหาวิทยาลัย โดยมีภารกิจดำเนินการประสานงานและกำกับ ติดตาม เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการด้านแผน งบประมาณและการเงิน บุคลากร การบริหารงานทั่วไป การบริการการศึกษา กิจกรรมนักศึกษาและการประกันคุณภาพรวมทั้งตรวจสอบและให้คำปรึกษา

ส่วนการบริหารงานหน่วยงานภายในระดับกองของสำนักงานอธิการบดี มีผู้อำนวยการกองเป็นผู้บังคับบัญชา รับผิดชอบการบริหารงาน และมีหัวหน้างานเป็นผู้บังคับบัญชาในระดับงานตามลำดับชั้นภายใต้ นโยบายและการบริหารงานของผู้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และรองอธิการบดี

นอกจากนี้ สำนักงานอธิการบดีมีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน โดยใช้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมหารือร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และบุคลากรผู้แทนของกองต่างๆ ในการติดตามแก้ปัญหา ปรับปรุงกิจกรรม/งานที่เกี่ยวข้อง หรือให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง

๓. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานให้หน่วยงานในสังกัดในการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นหน่วยงานชั้นนำในการบริหารจัดการองค์กร และประสานพันธกิจด้วยการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง”

พันธกิจ (Mission)

๑. ถ่ายทอดนโยบายของมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติ
๒. บริหารจัดการองค์กร และสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ (SWOT Analysis)

เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของสำนักงานอธิการบดี ได้แก่

๑. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน เพื่อศึกษาองค์ประกอบและความสามารถภายในของสำนักงานอธิการบดี ได้แก่ จุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (Weaknesses)

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนอก เพื่อศึกษาปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของสำนักงานอธิการบดีที่เป็นทั้งโอกาส (Opportunities) และอุปสรรค (Threats)

จุดแข็ง (Strengths)

๑. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ผลงานเป็นที่ยอมรับ
๒. ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อภาระงานที่ปฏิบัติและให้โอกาสบุคลากรสายสนับสนุนมากขึ้น
๓. เครื่องมือและวัสดุครุภัณฑ์มีความเพียงพอเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน
๔. ผู้บริหารส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ
๕. มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการปฏิบัติงานต่อเนื่อง
๖. สามารถบริหารจัดการภายใต้ทรัพยากรที่จำกัดอย่างคุ้มค่า บุคลากรมีจิตสำนึกในการบริการ

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. ขาดการวางแผนการทำงานร่วมกันของหน่วยงานบางหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี
๒. บุคลากรบางส่วนทำงานไม่เต็มประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรมีความสามารถเฉพาะทางไม่สามารถทำงานแทนกันได้
๔. บุคลากรบางส่วนขาดทักษะในการใช้เทคโนโลยีให้เต็มประสิทธิภาพ
๕. บุคลากรขาดทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ
๖. บุคลากรบางส่วนขาดจิตสำนึกในการทำงานเพื่อส่วนรวม
๗. บุคลากรบางส่วนขาดการใฝ่รู้เพื่อนำมาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน

โอกาส (Opportunities)

๑. รัฐบาลสนับสนุนงบประมาณในการเพิ่มอัตรากำลังบุคลากร
๒. หน่วยงานภายนอกให้การยอมรับ RMUTP MODRL

อุปสรรค (Threats)

๑. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการไม่ทันสมัย ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
๒. สวัสดิการของทางราชการมีน้อย ส่งผลต่อขวัญกำลังใจของข้าราชการและเจ้าหน้าที่
๓. อัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับจัดสรรในแต่ละหน่วยงานยังไม่เพียงพอต่อภาระงานที่จำเป็น

ส่วนที่ ๓

แผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานอธิการบดีได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีรวมทั้งสิ้น ๑๕๖,๓๔๗,๓๒๐ บาท สำหรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานอธิการบดี ซึ่งประกอบด้วย ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ ๑.การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ ๒.การให้บริการที่มีคุณภาพ และ ๓.การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล มีโครงการ/กิจกรรมที่วัดความสำเร็จของการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ/กิจกรรม เป็นตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดของกลยุทธ์ จำนวน ๖๕ ตัวชี้วัด

ตารางแสดงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำแนกตามกลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	แผน กิจกรรม/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ	
เป้าประสงค์ที่ ๑.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ	
กลยุทธ์ที่๑.พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับ	๔
กลยุทธ์ที่๒.การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	๒
รวม	๖
เป้าประสงค์ที่ ๑.๒ สร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรมีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม	
กลยุทธ์ที่๓.ส่งเสริมการมีวินัย และจรรยาบรรณในการทำงาน	๒
กลยุทธ์ที่๔.อนุรักษ์ประหยัดทรัพยากร	๓
กลยุทธ์ที่๕.การกำจัดขยะด้วยเทคนิค ๓R	๒
รวม	๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๒. การให้บริการที่มีคุณภาพ	
เป้าประสงค์ที่ ๒.๑ ผู้รับบริการได้รับการให้บริการที่มีคุณภาพ	
กลยุทธ์ที่๖.พัฒนากระบวนการให้บริการอย่างมีคุณภาพ	๑
กลยุทธ์ที่๗.ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริการ ที่ถูกต้อง รวดเร็ว	๑
กลยุทธ์ที่๘.ส่งเสริมวัฒนธรรมการให้บริการตามค่านิยมหลัก ของมหาวิทยาลัย	๑
รวม	๓

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	แผน กิจกรรม/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล	
เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบรรลุเป้าหมายภารกิจของมหาวิทยาลัย	
กลยุทธ์ที่ ๙. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล	๔๗
กลยุทธ์ที่ ๑๐. สนับสนุนงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับนโยบายดิจิทัลของมหาวิทยาลัย	๒
รวม	๔๙
รวมทั้งหมด	๖๕

ตารางแสดงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามหน่วยงาน

หน่วยงาน	รับผิดชอบดำเนินการ
	กิจกรรม/โครงการ
๑. กองกลาง	๕
๒. กองคลัง	๒
๓. กองบริหารงานบุคคล	๑๐
๔. กองนโยบายและแผน	๔
๕. กองพัฒนานักศึกษา	๑๕
๖. กองสื่อสารองค์กร	๘
๗. กองศิลปวัฒนธรรม	๑๑
๘. กองวิเทศสัมพันธ์	๒
๙. สำนักประกันคุณภาพ	๔
๑๐. สถานีวิทยุเพื่อการศึกษา	๒
๑๑. สำนักงานอธิการบดี	๒
รวม	๖๕

ตารางแสดงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรม

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			๕/๒๕๖๔	๕/๒๕๖๕	๕/๒๕๖๖	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑.การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ						
เป้าประสงค์ที่ ๑.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ						
กลยุทธ์ที่ ๑.พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับ						
๑.โครงการ/กิจกรรมที่สร้างเสริมสมรรถนะด้านวิชาชีพการบริหารจัดการและทักษะตามสายงาน	๑. ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการสร้างเสริมสมรรถนะด้านวิชาชีพการบริหารจัดการและทักษะตามสายงาน					
- โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรด้านการเงินบัญชี พัสดุและบริหารทรัพย์สิน	จำนวนผู้เข้าอบรมที่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชี พัสดุ และบริหารทรัพย์สินได้อย่างถูกต้อง	ร้อยละ ๘๕				กองคลัง
- ส่งผู้บริหารเข้ารับการพัฒนาพนักงานภายในและ/หรือหน่วยงานภายนอกของบุคลากรสายสนับสนุน	จำนวนผู้บริหาร สำนักงานอธิการบดีที่ผ่านการอบรมหลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร	๑ คน				กองบริหารงานบุคคล
- ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมประชุม สัมมนา ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกและการศึกษาต่อ เพื่อพัฒนาความรู้สมรรถนะ ทักษะวิชาชีพและตำแหน่งที่สูงขึ้น รวมทั้งการพัฒนาตามภารกิจงานที่รับผิดชอบ	ร้อยละของบุคลากร สำนักงานอธิการบดีที่ได้รับการพัฒนาตามความรู้ ความสามารถทักษะวิชาชีพ	ร้อยละ ๙๐				กองบริหารงานบุคคล
-โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา	ร้อยละของผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้จากการอบรม	ร้อยละ ๘๐				สำนักประกันคุณภาพ

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			๕๕๕๓	๕๕๕๓๕๕	๕๕๕๓๕๕	
กลยุทธ์ที่ ๒. การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน						
๑. กิจกรรมสร้างเสริมแรงจูงใจการปฏิบัติงาน						
- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีในการปฏิบัติงาน	๑. ร้อยละความพึงพอใจของการสร้างแรงจูงใจ	ร้อยละ				กองบริหารงานบุคคล
- โครงการการตรวจสุขภาพประจำปี	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	๘๗				กองบริหารงานบุคคล
เป้าประสงค์ที่ ๑.๒ สร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรมีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม						
กลยุทธ์ที่ ๓. ส่งเสริมการมีวินัย และจรรยาบรรณในการทำงาน						
๑. โครงการ/กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากร						
- โครงการ/กิจกรรมการประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณ	๑. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม	๓ ครั้ง				กองบริหารงานบุคคล
- ออกหนังสือแจ้งเวียนกรณีศึกษาตัวอย่างความผิด	อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง	๑ โรงเรียน				กองสื่อสารองค์การ
- โครงการหนังสือเพื่อน้อง	โรงเรียนสามารถนำสิ่งของที่ได้รับบริจาคไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่โรงเรียน					
กลยุทธ์ที่ ๔. อนุรักษ์ประเพณีดีทั้งปวง						
๑. กิจกรรมประเพณีดีทั้งปวง (พลังงาน)						
- การล้างเครื่องปรับอากาศ ประจำปีของอาคารสำนักงานอธิการบดี	๑. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม	๒ ครั้ง/ปี				กองกลาง
- กิจกรรมรณรงค์มหาวิทยาลัยปลอดบุหรี่	ร้อยละบุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองสื่อสารองค์การ
- กิจกรรมรณรงค์มหาวิทยาลัยสีเขียว	ร้อยละบุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองสื่อสารองค์การ

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			๕๕๕๓	๕๕๕๓๕๕	๕๕๕๓๕๕	
กลยุทธ์ที่ ๕. การกำจัดขยะด้วยเทคนิค ๓R						
๑. กิจกรรม ๕ ส./กิจกรรม ๓ R	๑. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม					
- กิจกรรม ๕ ส.สำนักงานอธิการบดี	ผลการตรวจประเมินภาพรวมกิจกรรม ๕ ส. ของสำนักงานอธิการบดี	๒ ครั้ง				กองกลาง
- การใช้ระบบ e-meeting ในการประชุม	จำนวนการประชุมที่ใช้ระบบ	๒ ครั้ง				กองกลาง
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒. การให้บริการที่มีคุณภาพ						
เป้าประสงค์ที่ ๒.๑ ผู้รับบริการได้รับการให้บริการที่มีคุณภาพ						
กลยุทธ์ที่ ๖. พัฒนาระบบงานการให้บริการอย่างมีคุณภาพ						
๑. โครงการ/กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกการให้บริการให้กับบุคลากร	๑. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกการให้บริการให้กับบุคลากร					
- โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ	ผลสัมฤทธิ์ของโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ	ร้อยละ ๘๐				กองบริหารงานบุคคล
กลยุทธ์ที่ ๗. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว						
๑. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว	๑. ร้อยละการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริการ					
- การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับลดขั้นตอนหรือระยะเวลา	หน่วยงาน/ปี	๑				สำนักงานอธิการบดี

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			ระยะ	ระยะ	ระยะ	
กลยุทธ์ที่ ๘. ส่งเสริมวัฒนธรรมการให้บริการตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัย						
๑. การคัดเลือกผู้ให้บริการดีเด่นประจำปีหน่วยงาน (Star of Service Mind)	๑. ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกผู้ให้บริการดีเด่น					
- การคัดเลือกผู้ให้บริการดีเด่นประจำปีงานอธิการบดี	จำนวนผู้ได้รับคัดเลือกผู้ให้บริการดีเด่นประจำปีงานอธิการบดี	๑ คน				กองบริหารงานบุคคล
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓. การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล						
เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบรรลุเป้าหมายภารกิจของมหาวิทยาลัย						
กลยุทธ์ที่ ๘. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพได้หลักธรรมาภิบาล						
๑. ทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักงานสำนักงานอธิการบดี	๑. ร้อยละความสำเร็จแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี					
- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย"	จำนวนผู้เข้าร่วม	๒๐๐ คน				กองกลาง
- โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องการทบทวนผล การดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และทบทวนแผนยุทธศาสตร์เพื่อนำไปสู่ การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (RMUTP Retreat Reinventing University)	๑) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๒) ความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ	๑๘๗ คน ร้อยละ ๘๐				กองนโยบายและแผน
- การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของ กองนโยบายและแผน	ร้อยละความสำเร็จแผนปฏิบัติ	ร้อยละ ๘๐				กองนโยบายและแผน

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๕๕/๕๖	๕๕/๕๗	๕๕/๕๘	
โครงการ - กิจกรรมประชุมชี้แจง เรื่องการบริหารความเสี่ยงและถ่วงวางระบบควบคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร - โครงการบำรุงรักษาระบบงาน BPM และ HRM - การจัดสรรทุนการศึกษา - โครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ - โครงการสร้างเครือข่ายกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านกิจการนักศึกษา ๙ มทร. - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านกิจการนักศึกษา - โครงการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมความรู้เฉพาะทางเกี่ยวกับงานด้านกิจกรรมนักศึกษา - โครงการพัฒนาบุคลากรด้านกิจการนักศึกษา - โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - โครงการผลิตสื่อและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาภาวนานักศึกษา - โครงการเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือการประกันคุณภาพการศึกษา ๙ ราชมณฑล และ ๙ ราชมณฑลร่วมใจสืบสานวัฒนธรรมไทย	จำนวนแผนความเสี่ยง	๑ ครั้ง			กองนโยบายและแผน	
	ร้อยละความพึงพอใจต่อการใช้ระบบ BPM และ HRM	ร้อยละ ๗๕			กองนโยบายและแผน	
	จำนวนผู้ได้รับทุนที่สำเร็จการศึกษา	๓ คน			กองบริหารงานบุคคล	
	ร้อยละของอาจารย์บรรยายใหม่ที่นำความรู้ไปพัฒนาการเรียนการสอน	ร้อยละ ๕๐			กองบริหารงานบุคคล	
	๑ ครั้งต่อปี	๑ ครั้ง			กองพัฒนานักศึกษา	
	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕			กองพัฒนานักศึกษา	
	จำนวนกิจกรรม	๑ กิจกรรม			กองพัฒนานักศึกษา	
	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรม	๒ คน			กองพัฒนานักศึกษา	
	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	๒ คน			กองพัฒนานักศึกษา	
	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕			กองพัฒนานักศึกษา	
ผู้เข้าร่วมโครงการ	๓,๕๐๐ คน			กองพัฒนานักศึกษา		
การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕			กองพัฒนานักศึกษา		
ผู้เข้าร่วมโครงการ	๒,๒๕๐ คน			กองพัฒนานักศึกษา		
การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕			กองพัฒนานักศึกษา		
ผู้เข้าร่วมโครงการ	๔๐ คน			กองพัฒนานักศึกษา		

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๕.๕.๓	๕.๕.๔	๕.๕.๕	
- โครงการผลิตสื่อและเผยแพร่สื่อในการปฐมนิเทศนักศึกษา ออนไลน์	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๒,๙๗๕ คน				
- โครงการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๑,๐๐๐ คน				
- โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนครเพื่อการทำงานกับสถาน ประกอบการ	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๔๐ คน				
- โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่ออบรมให้ความรู้ และส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาฯ มทร.	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๓๐๐ คน				
- โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อการทำงานกับสถาน ประกอบการ (RMUTP Job Fair)	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๓,๐๐๐ คน				
- โครงการอบรมแกนนำนักศึกษาเพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์ และพัฒนาทักษะชีวิตนักศึกษา	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๕๐ คน				
- โครงการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๓๐ คน				
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาศักยภาพด้าน การสร้างอินโฟกราฟฟิกันอย่างมืออาชีพ	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๒๕ คน				
- โครงการฝึกอบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการ วิเคราะห์ผลทางสถิติ	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๕๐ คน				

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			๕.๕.๓	๕.๕.๔	๕.๕.๕	
-โครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของสถานศึกษาและองค์การนักศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	- ผู้เข้าร่วมโครงการ	- ๑๑,๗๑๑ คน				กองพัฒนานักศึกษา
-โครงการประกันคุณภาพบัณฑิตศึกษา	- ผู้เข้าร่วมโครงการ	- ๑๑,๗๕๑ คน				กองพัฒนานักศึกษา
-โครงการตรวจสอบคุณภาพบัณฑิตศึกษาใหม่	- ผู้เข้าร่วมโครงการ	- ๓,๗๘๐ คน				กองพัฒนานักศึกษา
-กิจกรรมส่งเสริมสภาพภูมิทัศน์มหาวิทยาลัย ด้านความร่วมมือและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	มหาวิทยาลัย/หน่วยงานต่อไป	๓ แห่ง				กองวิเทศสัมพันธ์
-โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ความพึงพอใจของอาจารย์ที่ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ ๙ คณะที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕				กองวิเทศสัมพันธ์
-โครงการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ร้อยละผู้รับรู้ข้อมูลข่าวสารมีความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ ๙๐				กองสื่อสารองค์กร
-โครงการสร้างตราสินค้าเชิงรุกผ่านการใช้สื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการการสร้างตราสินค้าเชิงรุกผ่านการใช้สื่อสารการตลาด	ร้อยละ ๘๕				กองสื่อสารองค์กร
-โครงการผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารองค์การในยุคดิจิทัล	จำนวนสื่อที่ผลิต เพื่อสื่อสารสื่อสารข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยแบ่งเป็นสิ่งพิมพ์ ๓ ฉบับและไฟล์ E-Book ๓ ฉบับ	๖ ฉบับ				กองสื่อสารองค์กร
-โครงการวันสถาปนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครบรอบ ๑๖ ปี	ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการตระหนักและระลึกถึงความสำคัญของมหาวิทยาลัยฯ	ร้อยละ ๘๕				กองสื่อสารองค์กร
-โครงการผลิตสื่อเพื่อการแนะนำและส่งเสริมภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย	จำนวนโรงเรียนที่มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมแนะนำแนวทางการศึกษา	๔๕ แห่ง				กองสื่อสารองค์กร

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๕๕ ก.	๕๕ กข.	๕๕ กค.	
-โครงการสืบสานวันสำคัญของชาติ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมบำเพ็ญกุศลเนื่องในวันคล้ายวัน สวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม เสด็จพระชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเสด็จพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๑.จำนวนของผู้เข้าร่วมมีความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น ๒.จำนวนเครือข่ายที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	ร้อยละ ๘๐			กองศิลปวัฒนธรรม	
		๓ แห่ง				
-โครงการราชมณฑลพระนครสืบสานศาสนาคริสต์พระราชา กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๑.จำนวนของผู้เข้าร่วมมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญ ในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพิ่มขึ้น ๒.จำนวนเครือข่ายที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	ร้อยละ ๘๐			กองศิลปวัฒนธรรม	
-โครงการสำรวจทรัพยากรภูมิปัญญาและวัฒนธรรม	๑.จำนวนข้อมูลที่เพิ่มขึ้น ๒.จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่บนสื่อเทคโนโลยี ๓.จำนวนเครือข่ายความร่วมมือที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	๓ เรื่อง			กองศิลปวัฒนธรรม	
		๓ เรื่อง				
		๒ แห่ง				
-โครงการผลิตสื่อศิลปวัฒนธรรมด้วยสื่อดิจิทัล	๑.จำนวนองค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้นในสื่อดิจิทัล ๒.จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่บนสื่อเทคโนโลยี	๓ เรื่อง			กองศิลปวัฒนธรรม	
		๓ เรื่อง				
-โครงการราชมณฑลพระนครสืบสานพระพุทธศาสนา ถวายเทียนพรรษาประจำปี	๑.จำนวนของผู้เข้าร่วมมีความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น ๒.จำนวนเครือข่ายที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	ร้อยละ ๘๐			กองศิลปวัฒนธรรม	
		๒ แห่ง				

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			๕๖	๕๖.๕๖	๕๖.๕๖.๕๖	
-โครงการราชวรมงคลพระนครสืบสานประเพณีสงกรานต์วิถีไทย	๑.จำนวนของผู้เข้าร่วมมีความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐			กองศิลปวัฒนธรรม	
	๒.จำนวนเครือข่ายที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	๓ แห่ง				
	๓.จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่บนสื่อเทคโนโลยี	๒ เรื่อง				
-โครงการวันพีร่าลึก	๑.จำนวนของผู้เข้าร่วมมีความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐			กองศิลปวัฒนธรรม	
	๒.จำนวนเครือข่ายที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	๓ แห่ง				
-โครงการจัดทำฐานข้อมูลงานสองพระราชดำริ อพ.สธ.- มทร. พระนคร	๑.จำนวนข้อมูลที่เพิ่มขึ้นในฐานข้อมูล	๓๐ ข้อมูล			กองศิลปวัฒนธรรม	
	๒.จำนวนข้อมูลที่เพิ่มขึ้นในฐานข้อมูล	๓ ข้อมูล			กองศิลปวัฒนธรรม	
-โครงการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาและวัฒนธรรม	๑.จำนวนข้อมูลที่เพิ่มขึ้นในฐานข้อมูล	๕ ข้อมูล			กองศิลปวัฒนธรรม	
	๒.จำนวนข้อมูลที่เพิ่มขึ้นในฐานข้อมูล	๕๐ ข้อมูล			กองศิลปวัฒนธรรม	
-การจัดตั้งพิพิธภัณฑ์ หอเกียรติยศ และหอจดหมายเหตุ ของมหาวิทยาลัย	๑.ร้อยละความสำเร็จของการจัดตั้ง จัดตั้ง พิพิธภัณฑ์ หอเกียรติยศและหอจดหมายเหตุ	ร้อยละ ๕๐			กองศิลปวัฒนธรรม	
	จำนวนองค์ความรู้	๓ เรื่อง			สำนักประกันคุณภาพ	
-กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านประกันคุณภาพ	จำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๕ คน			สถานวิทย์	
	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	๒๐ คน			สถานวิทย์	
๒.กำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในของหน่วยงาน	๑.ผลการประเมินคุณภาพภายในของแต่ละหน่วยงาน					
	ผลการตรวจประเมิน	คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑			สำนักงานอธิการบดี	
๓.สนับสนุนให้หน่วยงานพัฒนาการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและคล่องตัว	๑.ร้อยละการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาการบริหารจัดการ					

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน รับผิดชอบ
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	
-ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการ กำกับติดตามดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา (CDS-HQA) ระหว่างหน่วยงานภายในสอดคล้องกับ สกอ.	ระบบกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา (IOA)	๑ ระบบ				สำนักประกันคุณภาพ
-พัฒนาระบบระบบกำกับติดตามแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ OIT-RMUTP (ITA)	ระบบระบบกำกับติดตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT-RMUTP (ITA)	๑ ระบบ				สำนักประกันคุณภาพ
๔.การใช้ประโยชน์จากเครือข่ายภายในและภายนอก	๑.จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับจากเครือข่ายภายในและภายนอก อย่างน้อยปีละ	๑ เรื่อง				กองบริหารงานบุคคล
-จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	อย่างน้อยปีละ	๑ ครั้ง				กองบริหารงานบุคคล
-กิจกรรม/โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล						
กลยุทธ์ที่ ๑๐. สนับสนุนงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับนโยบายดิจิทัลของมหาวิทยาลัย						
๑.การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	๑.ผลการประเมินการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ					
- การใช้ระบบ e-meeting ในการประชุม	จำนวนการประชุมที่ใช้ระบบ e-meeting	๘ การประชุม				กองกลาง
- โครงการบำรุงรักษาระบบงาน ERP	ร้อยละของผู้ใช้งาน ระบบสามารถใช้งานได้อย่างเข้าใจถูกต้อง และเต็มศักยภาพของระบบงาน	ร้อยละ ๘๕				กองคลัง

ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักงานอธิการบดี ภาพรวมทั้งสิ้น
๑๕๖,๗๔๗,๓๒๐ บาท ดังนี้

หน่วยงาน	งบประมาณจัดสรร งบประมาณรายจ่าย	งบประมาณจัดสรร งบประมาณเงินรายได้	รวมทั้งสิ้น	อัตรา
กองกลาง	๘,๙๐๗,๒๐๐.๐๐	๑๓,๖๙๔,๒๙๐.๐๐	๒๒,๖๐๑,๔๙๐.๐๐	๑๔.๔๒
กองคลัง	๓๘,๗๕๕,๖๐๐.๐๐	๕,๔๒๖,๐๘๐.๐๐	๔๔,๑๘๑,๖๘๐.๐๐	๒๘.๑๙
กองนโยบายและแผน	๗,๗๘๙,๗๐๐.๐๐	๑,๒๕๓,๑๖๐.๐๐	๙,๐๔๒,๘๖๐.๐๐	๕.๗๗
กองบริหารงานบุคคล	๑๒,๔๑๐,๕๐๐.๐๐	๒๒,๗๑๖,๔๗๐.๐๐	๓๕,๑๒๖,๙๗๐.๐๐	๒๒.๔๑
กองสื่อสารองค์กร	๑,๔๕๖,๓๐๐.๐๐	๒,๙๓๖,๑๘๐.๐๐	๔,๓๙๒,๔๘๐.๐๐	๒.๘๐
กองพัฒนานักศึกษา	๗,๔๘๑,๙๐๐.๐๐	๑๖,๖๗๐,๙๐๐.๐๐	๒๔,๑๕๒,๘๐๐.๐๐	๑๕.๔๑
กองวิเทศสัมพันธ์	๑,๖๐๓,๗๐๐.๐๐	๖๑๓,๑๒๐.๐๐	๒,๒๑๖,๘๒๐.๐๐	๑.๔๑
กองศิลปวัฒนธรรม	๑,๕๙๐,๖๐๐.๐๐	๑,๘๑๙,๒๔๐.๐๐	๓,๔๐๙,๘๔๐.๐๐	๒.๑๘
สำนักงานอธิการบดี	๑,๒๕๕,๖๐๐.๐๐	๕,๘๕๙,๓๕๐.๐๐	๗,๑๑๔,๙๕๐.๐๐	๔.๕๔
สำนักประกันคุณภาพ	๒,๓๕๓,๓๐๐.๐๐	๔๑๘,๐๐๐.๐๐	๒,๗๗๑,๓๐๐.๐๐	๑.๗๗
สถานีวิทยุสาธารณะเพื่อการศึกษา	๗๑๓,๓๐๐.๐๐	๑,๐๓๒,๘๓๐.๐๐	๑,๗๔๖,๑๓๐.๐๐	๑.๑๑
Grand Total	๘๔,๓๐๗,๗๐๐.๐๐	๗๒,๔๓๙,๖๒๐.๐๐	๑๕๖,๗๔๗,๓๒๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

กองคลัง

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

กราฟแสดงการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและรายได้
ประจำปี ๒๕๖๔ สำนักงานอธิการบดี

