

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของ  
สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

## สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.ประวัติความเป็นมาของสำนักงานอธิการบดี	
๒.โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร	
๒.๑. โครงสร้างองค์กร	
๒.๒ โครงสร้างการบริหาร	๒
๓.แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	
วิสัยทัศน์	๓
พันธกิจ	๓
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมาย กลยุทธ์	๓
เป้าหมายดำเนินการ	๔
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน	๕
ตารางแสดงตัวชี้วัดที่ขอยกเลิก	๖
ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามกลยุทธ์	๙
ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามหน่วยงาน	๑๐
ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรม	๑๑
ส่วนที่ ๓ สรุปการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี	๒๑
ภาพที่ ๑ สรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย	๒๒
ภาพที่ ๒ สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายได้	๒๔

---

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. ประวัติความเป็นมาของสำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี เป็นส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ได้รับการจัดตั้งขึ้นตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๙ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๙ ประกาศในกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๙ และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๐ แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี โดยมีหน่วยงานในสังกัด ๘ หน่วยงาน ได้แก่

๑. กองกลาง
๒. กองคลัง
๓. กองบริหารงานบุคคล
๔. กองนโยบายและแผน
๕. กองพัฒนานักศึกษา

ทั้งนี้ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา คือ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป ซึ่งต่อมาวิทยาลัยได้จัดตั้งส่วนราชการระดับกองเป็นการภายในเพิ่มอีก ๓ กอง คือ กองประชาสัมพันธ์ กองศิลปวัฒนธรรม และ กองวิเทศสัมพันธ์ และ ๑ สำนัก ๑ สถานี คือ สำนักประกันคุณภาพ และสถานีวิทยุ ฯ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กองสื่อสารองค์กรได้เป็นชื่อเป็นกองสื่อสารองค์กร

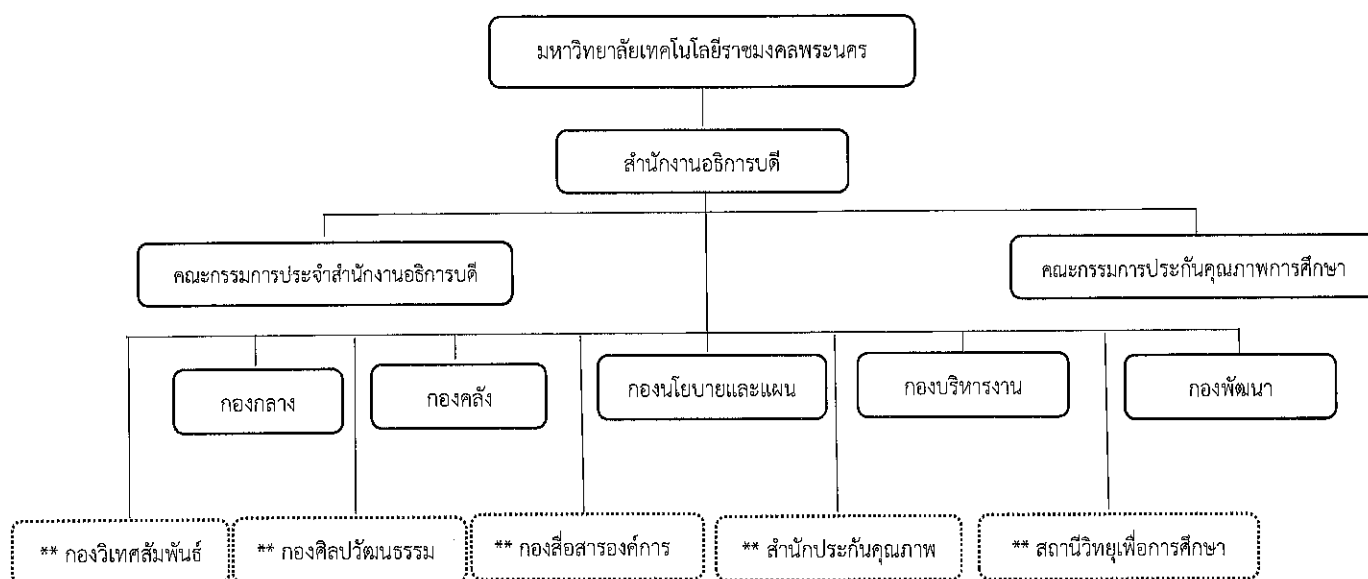
#### ๒. โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร

##### ๒.๑ โครงสร้างองค์กร

สำนักงานอธิการบดี มีหน่วยงานภายใต้สังกัดแบ่งออกเป็น ๑๐ หน่วยงาน ประกอบด้วย

๑. กองกลาง
๒. กองคลัง
๓. กองบริหารงานบุคคล
๔. กองนโยบายและแผน
๕. กองพัฒนานักศึกษา
๖. กองสื่อสารองค์กร
๗. กองวิเทศสัมพันธ์
๘. กองศิลปวัฒนธรรม
๙. สำนักประกันคุณภาพ
๑๐. สถานีวิทยุเพื่อการศึกษา

## แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการของสำนักงานอธิการบดี



\*\* หมายถึง จัดตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดตั้งส่วนงานภายใน และการบริหารงานในกอง พ.ศ.๒๕๖๗

### ๒.๒ โครงสร้างการบริหาร

สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานหลักของมหาวิทยาลัย โดยมีภารกิจดำเนินการประสานงานและกำกับติดตาม เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการด้านแผน งบประมาณและการเงิน บุคลากร การบริหารงานทั่วไป การบริการการศึกษา กิจกรรมนักศึกษาและการประกันคุณภาพรวมทั้งตรวจสอบและให้คำปรึกษา

ส่วนการบริหารงานหน่วยงานภายในระดับกองของสำนักงานอธิการบดี มีผู้อำนวยการกองเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบการบริหารงาน และมีหัวหน้างานเป็นผู้บังคับบัญชาในระดับงานตามลำดับชั้นภายใต้นโยบายและการบริหารงานของผู้บริหารสำนักงานอธิการบดี และรองอธิการบดี

นอกจากนี้ สำนักงานอธิการบดีมีการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน โดยใช้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมหารือร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และบุคลากรผู้แทนของกองต่าง ๆ ในการติดตามแก้ปัญหา ปรับปรุงกิจกรรม/งานที่เกี่ยวข้อง หรือให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง

### ๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานให้หน่วยงานในสังกัดในการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นหน่วยงานชั้นนำในการบริหารจัดการองค์กร และประสานพันธกิจด้วยการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง”

#### พันธกิจ (Mission)

๑. ถ่ายทอดนโยบายของมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติ
๒. บริหารจัดการองค์กร และสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมาย กลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์
๑.การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ	๑.พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ	๑.พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับ ๒. การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
	๒.สร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรมีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม	๑.ส่งเสริมการมีวินัย และจรรยาบรรณในการทำงาน ๒.อนุรักษ์ประหยัดทรัพยากร ๓.การกำจัดขยะด้วยเทคนิค ๓R
๒.การให้บริการที่มีคุณภาพ	๑.ผู้รับบริการได้รับการให้บริการที่มีคุณภาพ	๑.พัฒนากระบวนการให้บริการอย่างมีคุณภาพ
		๒.ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว
		๓.ส่งเสริมวัฒนธรรมการให้บริการตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัย
๓.การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล	๑.การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล	๑.พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
		๒.สนับสนุนงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับนโยบายดิจิทัลของมหาวิทยาลัย

## เป้าหมายดำเนินการ

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	เป้าหมายดำเนินการ	
	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดตามแผน
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑.การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ</b>		
<b>เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ</b>		
๑.พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับ	๑	๔
๒. การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	๑	๒
<b>เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.สร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรมีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม</b>		
๓.ส่งเสริมการมีวินัย และจรรยาบรรณในการทำงาน	๑	๒
๔.อนุรักษ์ประหยัดทรัพยากร	๑	๓
๕. การกำจัดขยะด้วยเทคนิค ๓R	๑	๒
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. การให้บริการที่มีคุณภาพ</b>		
<b>เป้าประสงค์ที่ ๒.๑ ผู้รับบริการได้รับการให้บริการที่มีคุณภาพ</b>		
๖.พัฒนากระบวนการให้บริการอย่างมีคุณภาพ	๑	๑
๗. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว	๑	๑
๘. ส่งเสริมวัฒนธรรมการให้บริการตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัย	๑	๑
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล</b>		
<b>เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบรรลุเป้าหมายภารกิจของมหาวิทยาลัย</b>		
๙. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล	๔	๔๗
๑๐. สนับสนุนงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับนโยบายดิจิทัลของมหาวิทยาลัย	๑	๒
<b>รวม</b>	<b>๑๓</b>	<b>๖๕</b>

## ส่วนที่ ๒

### ผลการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานอธิการบดีได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีรวมทั้งสิ้น ๑๙๘,๒๖๑,๕๕๐ บาท สำหรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานอธิการบดี ซึ่งประกอบด้วย ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ ๑.การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ ๒.การให้บริการที่มีคุณภาพ และ ๓.การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล มีโครงการ/กิจกรรมที่วัดความสำเร็จของการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ/กิจกรรม เป็นตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดของกลยุทธ์ จำนวน ๖๕ ตัวชี้วัด

สำนักงานอธิการบดีนำแผนปฏิบัติการประจำปีไปปฏิบัติ ด้วยการมอบหมายให้หน่วยงาน (กอง) รับผิดชอบตัวชี้วัดตามภารกิจ และจากการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงาน พบว่า มีการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ๑๕๘,๐๙๙,๔๐๒.๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๒๐ จากการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงาน

ผลจากการนำไปสู่การปฏิบัติ ที่ได้รับมอบหมายให้หน่วยงาน(กอง) รับผิดชอบตัวชี้วัดกลยุทธ์ของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานอธิการบดี ตามภารกิจจำนวน ๖๕ ตัวชี้วัด พบว่าการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัด จำนวน ๕๔ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๐๗ ไม่บรรลุจำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๓ และยกเลิก ๑๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๘ แยกเป็น

ตารางแสดงตัวชี้วัดที่ของยกเลิก

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับ

โครงการ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน
๑.โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าอบรม ได้รับความรู้จากการอบรม	๘๐	ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคโควิด	สำนักประกันคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

โครงการ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน
๑.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีในการปฏิบัติงาน	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	๘๗	ยกเลิกการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีในการปฏิบัติงาน	กองบริหารงานบุคคล



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ .การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบรรลุเป้าหมายภารกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ ๙ พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพได้หลักธรรมาภิบาล

โครงการ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน
๑.โครงการสร้างเครือข่ายกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านกิจการนักศึกษา ๙ มทร.	๑ ครั้งต่อปี การบรรลุวัตถุประสงค์	๑ ครั้ง ร้อยละ ๘๕	เจ้าภาพยกเลิก เนื่องจาก สถานการณ์การแพร่ ระบาดของเชื้อโรคโควิด	กองพัฒนานักศึกษา
๒.โครงการเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ การประกันคุณภาพการศึกษา ๙ ราชมงคล และ ๙ ราชมงคลร่วมใจ สืบสานวัฒนธรรมไทย	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕ ๔๐ คน	ขอยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถาน การแพร่(ยกเลิกโครงการ) (การแพร่ระบาดเชื้อโรคโควิด)	กองพัฒนานักศึกษา
๓.โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕ ๓๐๐ คน	เนื่องจากการแพร่ระบาดโควิด-๑๙	กองพัฒนานักศึกษา
๔.โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน วิเทศสัมพันธ์ของบุคลากร มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ความพึงพอใจของอาจารย์ที่ ปฏิบัติงาน วิเทศสัมพันธ์ ๙ คณะที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕	เนื่องจากการแพร่ระบาดโควิด-๑๙	กองวิเทศสัมพันธ์
๕.โครงการสำรวจทรัพยากรภูมิปัญญาและ วัฒนธรรม	๑.จำนวนข้อมูลที่ได้เพิ่มขึ้น ๒.จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ คณะที่เข้าร่วมโครงการบนสื่อ เทคโนโลยี ๓.จำนวนเครือข่ายความร่วมมือที่ รัฐหรือภาคเอกชน	๓ เรื่อง ๓ เรื่อง  ๒ แห่ง	เนื่องจากการแพร่ระบาดโควิด-๑๙	กองศิลปวัฒนธรรม

โครงการ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน
๖.โครงการผลิตสื่อศิลปวัฒนธรรมด้วยสื่อ ดิจิทัล	๑.จำนวนองค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้นในสื่อ ดิจิทัล ๒.จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่ บนสื่อเทคโนโลยี	๓ เรื่อง  ๓ เรื่อง	เนื่องจากกรมแพรระबाटโควิด-๑๙	กองศิลปวัฒนธรรม
๗.กิจกรรมศึกษาดูงานด้านสถานวิทย์ กิจกรรม	จำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วม กิจกรรม	๕ คน	เนื่องจากกรมแพรระबाटโควิด-๑๙	สถานวิทย์
๘.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนักเผยแพร่ ข่าวสาร จัดรายการสร้างสรรค์สังคม	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	๒๐ คน	เนื่องจากกรมแพรระबाटโควิด-๑๙	สถานวิทย์

ตารางแสดงตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒ สร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรมีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

กลยุทธ์ที่ ๓.ส่งเสริมการมีวินัย และจรรยาบรรณในการทำงาน

โครงการ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน
๑.โครงการหนังสือเพื่อน้อง	โรงเรียนสามารถนำสิ่งของที่ได้รับ บริจาคไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน	๑ โรงเรียน	ผลการดำเนินงาน จะไป ดำเนินโครงการในปี ๖๕	กองสื่อสารองค์การ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามกลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	แผน	ผลการดำเนินงาน	
	กิจกรรม/โครงการ	กิจกรรม/โครงการที่บรรลุ	ร้อยละ
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ</b>			
<b>เป้าประสงค์ที่ ๑.๑ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ</b>			
๑. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับ	๔	๓	๗๕
๒. การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	๒	๑	๕๐
<b>รวม</b>	<b>๖</b>	<b>๔</b>	<b>๖๖.๖๖</b>
<b>เป้าประสงค์ที่ ๑.๒ สร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรมีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม</b>			
๓. ส่งเสริมการมีวินัย และจรรยาบรรณในการทำงาน	๒	๑	๕๐
๔. อนุรักษ์ประหยัดทรัพยากร	๓	๓	๑๐๐
๕. การกำจัดขยะด้วยเทคนิค ๓R	๒	๒	๑๐๐
<b>รวม</b>	<b>๗</b>	<b>๖</b>	<b>๘๕.๗๑</b>
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. การให้บริการที่มีคุณภาพ</b>			
<b>เป้าประสงค์ที่ ๒.๑ ผู้รับบริการได้รับการให้บริการที่มีคุณภาพ</b>			
๖. พัฒนาระบบการให้บริการอย่างมีคุณภาพ	๑	๑	๑๐๐
๗. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว	๑	๑	๑๐๐
๘. ส่งเสริมวัฒนธรรมการให้บริการตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัย	๑	๑	๑๐๐
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๓</b>	<b>๑๐๐</b>
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล</b>			
<b>เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบรรลุเป้าหมายภารกิจของมหาวิทยาลัย</b>			
๙. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล	๔๗	๓๙	๘๒.๙๗
๑๐. สนับสนุนงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับนโยบายดิจิทัลของมหาวิทยาลัย	๒	๒	๑๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔๙</b>	<b>๔๑</b>	<b>๘๓.๖๗</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๖๕</b>	<b>๕๔</b>	<b>๘๓.๐๗</b>

หมายเหตุ : ผลรายงานการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการของสำนักงานอธิการบดี ที่หน่วยงาน(กอง/สำนัก) รับผิดชอบดำเนินการจำนวน ๖๕ กิจกรรม/โครงการ บรรลุเป้าหมาย ๕๔ กิจกรรม/โครงการ คิดเป็น ๘๓.๐๗ ไม่บรรลุ จำนวน ๑ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๓ และยกเลิก ๑๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๘

ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามหน่วยงาน

หน่วยงาน	รับผิดชอบดำเนินการ		
	กิจกรรม/โครงการ	บรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ
๑.กองกลาง	๕	๕	๑๐๐
๒.กองคลัง	๒	๒	๑๐๐
๓.กองบริหารงานบุคคล	๑๐	๙	๙๐
๔.กองนโยบายและแผน	๔	๔	๑๐๐
๕.กองพัฒนานักศึกษา	๑๕	๑๒	๘๐
๖.กองสื่อสารองค์การ	๘	๗	๘๗.๕๐
๗.กองศิลปวัฒนธรรม	๑๑	๙	๘๑.๘๑
๘.กองวิเทศสัมพันธ์	๒	๑	๕๐
๙.สำนักประกันคุณภาพ	๔	๓	๗๕
๑๐.สถานีวิทยุเพื่อการศึกษา	๒	-	-
๑๑.สำนักงานอธิการบดี	๒	๒	๑๐๐
รวม	๖๕	๕๔	๘๓.๐๗

ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำแนกตามโครงการ/กิจกรรม

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			✓ ๒๕๖๓	✓ ๒๕๖๔	✓ ๒๕๖๕	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑.การพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น						
เป้าประสงค์ที่ ๑.๑ พัฒนาคุณภาพของบุคลากรให้มีศักยภาพ						
กลยุทธ์ที่ ๑.พัฒนาคุณภาพของบุคลากรทุกระดับ						
๑.โครงการ/กิจกรรมที่สร้างเสริมสมรรถนะด้านวิชาชีพการ บริหารจัดการและทักษะตามสายงาน	๑. ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการสร้างเสริม สมรรถนะด้านวิชาชีพการบริหารจัดการและทักษะตามสายงาน	ร้อยละ	✓			กองคลัง
-โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร ด้านการเงินบัญชี พัสดุและบริหารทรัพย์สิน	จำนวนผู้เข้าอบรมที่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ด้านการเงินบัญชี พัสดุ และบริหารทรัพย์สินได้อย่างถูกต้อง	๑ คน	✓			กองบริหารงานบุคคล
- ส่งผู้บริหารเข้ารับการพัฒนาระยะสั้นในและ/ หรือหน่วยงานภายนอกของบุคลากรสายสนับสนุน	ร้อยละของบุคลากร สำนักงานอธิการบดีที่ได้รับการพัฒนา ความรู้ ความสามารถทักษะวิชาชีพ	ร้อยละ ๙๐	✓			กองบริหารงานบุคคล
-โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานการศึกษา	ร้อยละของผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้จากกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐			✓	สำนักประกันคุณภาพ

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			๕๕.๕๖	๕๕.๕๗	๕๕.๕๘	
<b>กลยุทธ์ที่ ๒. การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</b>						
๑. กิจกรรมสร้างเสริมแรงจูงใจการทำงาน	๑. ร้อยละความพึงพอใจของการสร้างแรงจูงใจ					
- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีในการทำงาน	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๗		✓		กองบริหารงานบุคคล
- โครงการการตรวจสุขภาพประจำปี	ร้อยละบุคลากรสำนักงานอธิการบดีที่เข้ารับการตรวจสุขภาพ มีสุขภาพดีขึ้น	ร้อยละ ๘๐	✓			กองบริหารงานบุคคล
<b>เป้าประสงค์ที่ ๑.๒ สร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรมีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม</b>						
<b>กลยุทธ์ที่ ๓. ส่งเสริมการมีวินัย และจรรยาบรรณในการทำงาน</b>						
๑. โครงการ/กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากร	๑. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม					
- ออกหนังสือแจ้งเวียนกรณีศึกษาตัวอย่างความผิด	อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง	๓ ครั้ง	✓			กองบริหารงานบุคคล
- โครงการหนังสือเพื่อน้อง	โรงเรียนสามารถนำสิ่งของที่ได้รับบริจาคไปใช้ให้เกิดประโยชน์ แก่โรงเรียนเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน	๑ โรงเรียน	✓			กองสื่อสารองค์การ
<b>กลยุทธ์ที่ ๔. อนุรักษ์ทรัพยากร</b>						
๑. กิจกรรมประหยัดทรัพยากร (พลังงาน)	๑. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม					
- การล้างเครื่องปรับอากาศ ประจำปีของอาคารสำนักงาน อธิการบดี	๒ ครั้ง/ปี	๒ ครั้ง	✓			กองกลาง
- กิจกรรมรณรงค์มหาวิทยาลัยปลอดบุหรี่	ร้อยละบุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองสื่อสารองค์การ
- กิจกรรมมหาวิทยาลัยสีเขียว	ร้อยละบุคลากรมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองสื่อสารองค์การ

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			✓	✓	✓	
กลยุทธ์ที่ ๕. การกำจัดขยะด้วยเทคนิค ๓R						
๑.กิจกรรม ๕.ส./กิจกรรม ๓ R	๑.ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม					
- กิจกรรม ๕.ส.สำนักงานอธิการบดี	ผลการตรวจประเมินภาพรวมกิจกรรม ๕.ส. ของสำนักงานอธิการบดี	๒ ครั้ง	✓			กองกลาง
- การใช้ระบบ e-meeting ในการประชุม	จำนวนการประชุมที่ใช้ระบบ	๒ ครั้ง	✓			กองกลาง
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒. การให้บริการที่มีคุณภาพ						
เป้าประสงค์ที่ ๒.๑ ผู้รับบริการได้รับการให้บริการที่มีคุณภาพ						
กลยุทธ์ที่ ๖. พัฒนาระบบการให้บริการอย่างมีคุณภาพ						
๑.โครงการ/กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกการให้บริการให้กับบุคลากร	๑.ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกการให้บริการให้กับบุคลากร					
- โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ	ผลสัมฤทธิ์ของโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ	ร้อยละ ๘๐	✓			กองบริหารงานบุคคล
กลยุทธ์ที่ ๗. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว						
๑.การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว	๑.ร้อยละการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริการ					
- การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อปรับลดขั้นตอนหรือระยะเวลา	หน่วยงาน/ปี	๑	✓			สำนักงานอธิการบดี

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			เสร็จ	ระยะ	ขยาย	
กลยุทธ์ที่ ๘. ส่งเสริมวัฒนธรรมการให้บริการตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัย						
๑. การคัดเลือกผู้ให้บริการดีเด่นประจำหน่วยงาน (Star of Service Mind)	๑. ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกผู้ให้บริการดีเด่น					
- การคัดเลือกผู้ให้บริการดีเด่นประจำสำนักงานอธิการบดี	จำนวนผู้ได้รับคัดเลือกผู้ให้บริการดีเด่นประจำสำนักงานอธิการบดี	๑ คน	✓			กองบริหารงานบุคคล
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓. การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล						
เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพื่อการบรรลุเป้าหมายภารกิจของมหาวิทยาลัย						
กลยุทธ์ที่ ๙. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล						
๑. ทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักงานสำนักงานอธิการบดี	๑. ร้อยละความสำเร็จแผนปฏิบัติการปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี					
- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย"	จำนวนผู้เข้าร่วม	๒๐๐ คน	✓			กองกลาง
- โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องการทบทวนผล การดำเนินงานตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชภัฏพระนคร และทบทวนแผนยุทธศาสตร์ เพื่อนำไปสู่การพัฒนากิจกรรมวิทยลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (RMUTP Retreat Reinventing University)	๑) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๒.) ความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ	๑๘๗ คน ร้อยละ ๘๐	✓			กองนโยบายและแผน
- การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ กองนโยบายและแผน	ร้อยละความสำเร็จแผนปฏิบัติ	ร้อยละ ๘๐	✓			กองนโยบายและแผน



โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			✓	✓	✓	
- กิจกรรมประชุมชี้แจง เรื่องการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	จำนวนแผนความเสี่ยง	๑ ครั้ง	✓			กองนโยบายและแผน
- โครงการบำรุงรักษาระบบงาน BPM และ HRM	ร้อยละความพึงพอใจต่อการใช้ระบบ BPM และ HRM	ร้อยละ ๗๕	✓			กองนโยบายและแผน
- การจัดสรรทุนการศึกษา	จำนวนผู้ได้รับทุนที่สำเร็จการศึกษา	๓ คน	✓			กองบริหารงานบุคคล
- โครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่	ร้อยละของอาจารย์บรรจุใหม่ที่นำความรู้ไปพัฒนาการเรียนการสอน	ร้อยละ ๕๐	✓			กองบริหารงานบุคคล
- โครงการสร้างเครือข่ายกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านกิจการนักศึกษา ๙ มทร.	๑ ครั้งต่อปี	๑ ครั้ง	✓			กองพัฒนานักศึกษา
- กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านกิจการนักศึกษา	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				
- โครงการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมความรู้เฉพาะทางเกี่ยวกับงานด้านกิจการนักศึกษา	จำนวนกิจกรรม	๑ กิจกรรม	✓			กองพัฒนานักศึกษา
- โครงการพัฒนาบุคลากรด้านกิจการนักศึกษา	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรม	๒ คน	✓			กองพัฒนานักศึกษา
- โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	๒ คน	✓			กองพัฒนานักศึกษา
- โครงการผลิตสื่อและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวิทยุนักศึกษ	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๓,๕๐๐ คน				
- โครงการผลิตสื่อและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาวิทยุนักศึกษ	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๒,๒๕๐ คน				
- โครงการเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือการประกันคุณภาพการศึกษา ๙ ราชมณฑล และ ๙ ราชมณฑลร่วมใจสืบสานวัฒนธรรมไทย	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕				
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๔๐ คน			✓	กองพัฒนานักศึกษา

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			๕๙.๖	๕๙.๗-๕๙	๕๙.๘	
- โครงการผลิตสื่อและเผยแพร่สื่อในการประชุมในเทศน์นักศึกษาออนไลน์	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๒,๗๗๕ คน				
- โครงการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๑,๐๐๐ คน				
- โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๔๐ คน				
- โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่ออบรมให้ความรู้และส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา ๙ มพร.	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕		✓		กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๓๐๐ คน				
- โครงการริเริ่มความพร้อมของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ (RMUTP Job Fair)	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๓,๐๐๐ คน				
- โครงการอบรมแกนนำนักศึกษาเพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์และพัฒนาทักษะชีวิตนักศึกษา	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๕๐ คน				
- โครงการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๓๐ คน				
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาศักยภาพด้านการสร้างอินโฟกราฟฟิกันอย่างมืออาชีพ	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๒๕ คน				
- โครงการฝึกอบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิเคราะห์ผลทางสถิติ	การบรรลุวัตถุประสงค์โครงการ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองพัฒนานักศึกษา
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	๕๐ คน				

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			✓/✗	✓/✗/ก.ก.ก.	✓/✗/ก.ก.ก.	
-โครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของสถานศึกษาและองค์การนักศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	- ผู้เข้าร่วมโครงการ	- ๑๑,๗๑๑ คน	✓			กองพัฒนานักศึกษา
-โครงการประกันคุณภาพนักศึกษา	- ผู้เข้าร่วมโครงการ	- ๑๑,๗๕๑ คน	✓			กองพัฒนานักศึกษา
-โครงการตรวจสุขภาพนักศึกษาใหม่	- ผู้เข้าร่วมโครงการ	- ๓,๗๘๐ คน	✓			กองพัฒนานักศึกษา
-กิจกรรมส่งเสริมสภาพภูมิทัศน์วิทยาเขต ด้านความร่วมมือและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	มหาวิทยาลัย/หน่วยงานต่อไป	๓ แห่ง	✓			กองวิเทศสัมพันธ์
-โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ความพึงพอใจของอาจารย์ที่ปฏิบัติงานวิเทศสัมพันธ์ ๙ คณะที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๕		✓		กองวิเทศสัมพันธ์
-โครงการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ร้อยละผู้รับรู้ข้อมูลข่าวสารมีความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ ๙๐	✓			กองสื่อสารองค์กร
-โครงการสร้างตราสินค้าเชิงรุกผ่านการผลิตสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการการสร้างตราสินค้าเชิงรุกผ่านการผลิตสื่อสารการตลาด	ร้อยละ ๘๕	✓			กองสื่อสารองค์กร
-โครงการผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารองค์การในยุคดิจิทัล	จำนวนสื่อที่ผลิต เพื่อสารสื่อสารข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยแบ่งเป็นสิ่งพิมพ์ ๓ ฉบับและไฟล์ E-Book ๓ ฉบับ	๖ ฉบับ	✓			กองสื่อสารองค์กร
-โครงการสนับสนุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครบรอบ ๑๖ ปี	ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการตระหนักและระลึกถึงความสำคัญของมหาวิทยาลัยฯ	ร้อยละ ๘๕	✓			กองสื่อสารองค์กร
-โครงการผลิตสื่อเพื่อการแนะนำและส่งเสริมภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย	จำนวนโรงเรียนที่มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมแนะนำแนวทางการศึกษา	๔๕ แห่ง	✓			กองสื่อสารองค์กร

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			✓ ร.	✓ ร.ก.	✓ ร.ค.	
โครงการสืบสานวันสำคัญของชาติ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมบำเพ็ญกุศลเนื่องในวันคล้ายวัน สวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม เสด็จพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเสด็จพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๑.จำนวนของผู้เข้าร่วมมีความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น ๒.จำนวนเครือข่ายที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	ร้อยละ ๘๐	✓		กองศิลปวัฒนธรรม	
		๓ แห่ง				
โครงการรชมงคลพระนครสืบสานศาสตร์พระราชา	๑.จำนวนของผู้เข้าร่วมมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญ ในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพิ่มขึ้น ๒.จำนวนเครือข่ายที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	ร้อยละ ๘๐	✓		กองศิลปวัฒนธรรม	
โครงการสำรวจทรัพยากรภูมิปัญญาและวัฒนธรรม	๑.จำนวนข้อมูลที่เพิ่มขึ้น ๒.จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่บนสื่อเทคโนโลยี ๓.จำนวนเครือข่ายความร่วมมือที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	๓ เรื่อง		✓	กองศิลปวัฒนธรรม	
		๓ เรื่อง				
		๒ แห่ง				
โครงการผลิตสื่อศิลปวัฒนธรรมด้วยสื่อดิจิทัล	๑.จำนวนองค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้นในสื่อดิจิทัล ๒.จำนวนองค์ความรู้ที่เผยแพร่บนสื่อเทคโนโลยี	๓ เรื่อง		✓	กองศิลปวัฒนธรรม	
		๓ เรื่อง				
โครงการรชมงคลพระนครสืบสานพระพุทธศาสนา ถวายเทียนพรรษาประจำปี	๑.จำนวนของผู้เข้าร่วมมีความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น ๒.จำนวนเครือข่ายที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	ร้อยละ ๘๐	✓		กองศิลปวัฒนธรรม	
		๒ แห่ง				

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			✓	✗	แบบ	
-โครงการรณรงค์ลดพระนครสืบสานประเพณีสงกรานต์วิถีไทย	๑.จำนวนของผู้เข้าร่วมมีความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น ๒.จำนวนเครือข่ายที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน ๓.จำนวนองค์กรความรู้ที่เผยแพร่บนสื่อเทคโนโลยี	ร้อยละ ๘๐	✓			กองศิลปวัฒนธรรม
		๓ แห่ง				
		๒ เรื่อง				
-โครงการวันพีร่าลีก	๑.จำนวนของผู้เข้าร่วมมีความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น ๒.จำนวนเครือข่ายที่เป็นภาครัฐหรือภาคเอกชน	ร้อยละ ๘๐	✓			กองศิลปวัฒนธรรม
		๓ แห่ง				
-โครงการจัดทำฐานข้อมูลงานสองพระราชดำริ อพ.สธ.-มท.พระนคร	๑.จำนวนข้อมูลที่เพิ่มขึ้นในฐานข้อมูล	๓๐ ข้อมูล	✓			กองศิลปวัฒนธรรม
		๕ ข้อมูล	✓			กองศิลปวัฒนธรรม
-โครงการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาและวัฒนธรรม	๑.จำนวนข้อมูลที่เพิ่มขึ้นในฐานข้อมูล	๕๐ ข้อมูล	✓			กองศิลปวัฒนธรรม
		ร้อยละ ๕๐	✓			กองศิลปวัฒนธรรม
-การจัดตั้งพิพิธภัณฑ์หอเกียรติยศ และหอจดหมายเหตุของมหาวิทยาลัย	๑.ร้อยละความสำเร็จของการจัดตั้ง จัดตั้งพิพิธภัณฑ์ หอเกียรติยศและหอจดหมายเหตุ	๓ เรื่อง	✓			สำนักประกันคุณภาพ
		๕ คน		✓		สถานีวิทยุ
-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนักเผยแพร่ข่าวสารจัดรายการสร้างสรรค์สังคม	จำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๒๐ คน		✓		สถานีวิทยุ
		๓๐ คน				
๒.กำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในของหน่วยงาน	๑.ผลการประเมินคุณภาพภายในของแต่ละหน่วยงาน	คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑	✓			สำนักงานอธิการบดี
-ตรวจประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษาของสำนักงานอธิการบดี	๑.ร้อยละการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาการบริหารจัดการ					

โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน			หน่วยงานรับผิดชอบ
			๕๕๓	๕๕๓-๒	๕๕๓-๓	
-ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา กำกับติดตามดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา (CDS-IOA) ระหว่างหน่วยงานภายในสอดคล้องกับ สกอ.	ระบบกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา (IOA)	๑ ระบบ	✓			สำนักงานรับผิดชอบ สำนักประกันคุณภาพ
-พัฒนาระบบระบบกำกับติดตามแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ OIT-RMUTP (ITA)	ระบบระบบกำกับติดตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT-RMUTP (ITA)	๑ ระบบ	✓			สำนักประกันคุณภาพ
๔.การใช้ประโยชน์จากเครือข่ายภายในและภายนอก	๑.จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับจากเครือข่ายภายในและภายนอก อย่างน้อยปีละ	๑ เรื่อง	✓			กองบริหารงานบุคคล
-จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	อย่างน้อยปีละ	๑ ครั้ง	✓			กองบริหารงานบุคคล
-กิจกรรม/โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล						
กลยุทธ์ที่ ๑๐. สนับสนุนงานตามภารกิจที่สอดคล้องกับนโยบายดิจิทัลของมหาวิทยาลัย						
๑.การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ	๑.ผลการประเมินการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ					
- การใช้ระบบ e-meeting ในการประชุม	จำนวนการประชุมที่ใช้ระบบ e-meeting	๘ การประชุม	✓			กองกลาง
- โครงการบำรุงรักษาระบบงาน ERP	ร้อยละของผู้ใช้งาน ระบบสามารถใช้งานได้อย่างเข้าใจถูกต้อง และเต็มศักยภาพของระบบงาน	ร้อยละ ๘๕	✓			กองคลัง

ส่วนที่ ๓

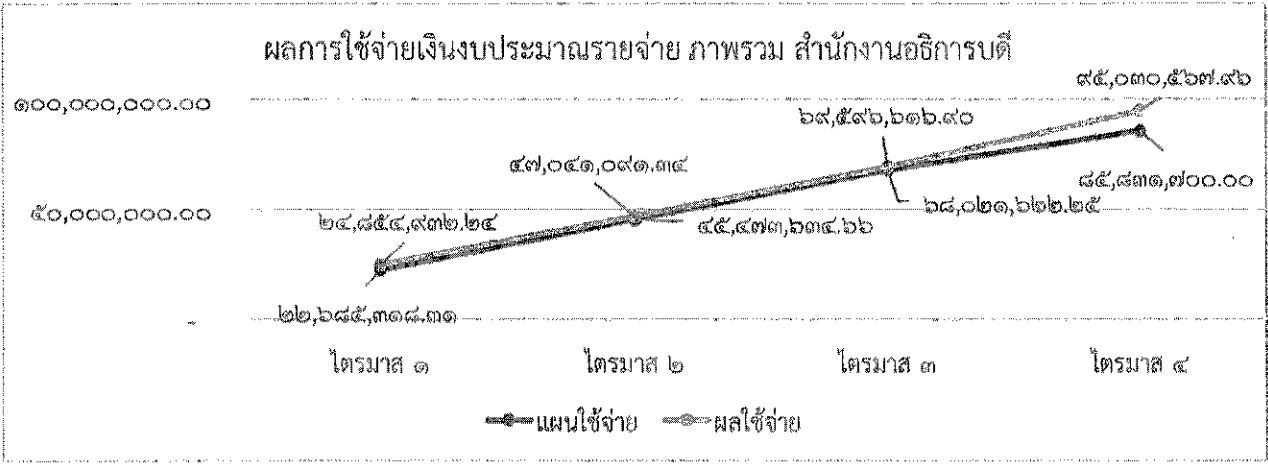
สรุปการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน ๑๖๗,๒๙๘,๒๗๐.๒๗ บาท โดยแยกเป็นงบประมาณเงินรายจ่ายเป็นเงินจำนวน ๘๕,๘๓๑,๗๐๐ บาท มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ จำนวน ๙๕,๐๓๐,๕๖๗.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๕๖ และงบประมาณเงินรายได้เป็นเงินจำนวน ๑๑๒,๔๖๖,๕๗๐ บาท มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ จำนวน ๗๒,๒๖๗,๗๐๒.๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๒๔ ดังนี้

รายการ	แผนงานบุคลากรภาครัฐ							แผนงานพื้นฐาน				ผลรวมทั้งหมด
	เงินเดือน	ค่าจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	เงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย	ค่าครูพิเศษ	งบเงินอุดหนุน				
								ค่าตอบแทนแทนการจ้างเหมารถประจำตำแหน่ง	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค		
กองกลาง	๕,๓๗๕,๕๖๐.๐๐	-	๓๐๕,๐๐๐.๐๐	-	๒๒,๕๖๖.๐๐	๕,๖๘๕,๖๒๖.๕๔	-	-	-	๑,๘๕๕,๕๐๖.๗๐	๕,๘๔๑,๑๓๓.๒๔	
กองคลัง	๒,๘๗๖,๒๗๓.๕๕	๕๕๗,๒๒๐.๐๐	๘๖๕,๗๐๐.๐๐	-	๓๗,๐๗๓.๐๐	๔,๓๖๖,๒๖๖.๕๕	-	-	๑,๖๒๕,๕๖๐.๖๐	๖,๙๙๑,๘๒๗.๑๕	๖,๘๖๓,๕๐๖.๖๐	
กองนโยบายและแผน	๓๗๕,๖๐๕.๘๐	๕๕๑,๕๖๐.๐๐	-	-	-	๖,๓๖๗,๒๖๖.๖๖	-	-	-	-	๘,๒๘๔,๔๓๒.๖๖	
กองบริหารงานบุคคล	๕,๖๐๕,๖๗๓.๓๓	๕๕๕,๖๖๐.๐๐	๓๘๗,๘๐๗.๕๕	-	๑๗,๘๕๕.๖๖	๗,๕๖๖,๙๙๑.๕๔	-	-	-	-	๗,๕๘๔,๘๔๗.๖๖	
กองพัฒนานักศึกษา	๕๗๐,๒๗๐.๐๐	๕๓๓,๒๖๐.๐๐	๒๕๖,๖๕๐.๐๐	-	๕,๗๐๐.๐๐	๖,๕๖๖,๐๖๐.๐๐	๒๖๖,๐๐๐.๐๐	-	-	-	๘,๓๖๖,๓๒๐.๐๐	
กองวิเทศสัมพันธ์	-	-	-	-	-	๒,๐๐๑,๕๖๖.๖๖	-	-	-	-	๒,๐๐๑,๕๖๖.๖๖	
กองศิลปวัฒนธรรม	-	-	-	-	-	๑,๘๕๑,๘๕๑.๖๖	-	-	-	-	๑,๘๕๑,๘๕๑.๖๖	
กองสื่อสารองค์การ	-	-	-	-	-	๑,๗๖๑,๖๓๐.๖๖	-	-	-	-	๑,๗๖๑,๖๓๐.๖๖	
กองวิจัยและพัฒนาเพื่อการศึกษา	-	-	-	-	-	๘๖๗,๘๕๐.๐๐	-	-	-	-	๘๖๗,๘๕๐.๐๐	
สำนักงานอธิการบดี	-	-	-	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	-	๑,๘๖๖,๕๕๖.๖๖	-	-	๑,๐๐๑,๗๖๖.๖๖	-	๒,๖๖๘,๓๒๓.๓๒	
สำนักประกันคุณภาพ	-	-	-	-	-	๒,๖๖๖,๖๖๖.๖๖	-	-	-	-	๒,๖๖๖,๖๖๖.๖๖	
รวมรวมทั้งสิ้น	๑๒,๕๒๓,๒๖๖.๖๖	๑,๗๖๖,๐๔๐.๐๐	๒,๓๖๕,๖๖๗.๕๕	๕๖๖,๘๕๕.๖๖	๕๖,๑๒๖.๐๐	๕๖,๗๖๖,๖๖๖.๖๖	๓๖๖,๐๐๐.๐๐	๑,๖๖๖,๖๖๖.๖๖	๑,๖๖๖,๖๖๖.๖๖	๗,๖๖๖,๖๖๖.๖๖	๖๖,๖๖๖,๖๖๖.๖๖	
หมายเหตุ โอนรายการค่าสาธารณูปโภค ไปหน่วยงานภายนอกสำนักงานอธิการบดี				๕๖,๖๖๖.๖๖							๕๖,๖๖๖.๖๖	

รายการ	จัดสรร	โอนเปลี่ยนแปลงจัดสรร	คงเหลือจัดสรร	โอนตั้งเบิกหน่วยงานอื่น	เบิกจ่าย	คงเหลือ
	(๑)	(๒)	(๑)+(๒)=(๓)	(๔)	(๕)	(๓)-(๔)-(๕)=(๖)
<b>แผนงานบุคลากรภาครัฐ</b>						
งบบุคลากร	๑๖,๖๗๓,๓๐๐.๐๐	-๕๕๗,๖๖๖.๖๖	๑๖,๑๑๕,๖๓๓.๓๓	-	๑๖,๐๘๕,๖๐๖.๖๖	-
งบดำเนินงาน	๒๕๖,๑๐๐.๐๐	-๒๓,๕๖๖.๖๖	๒๓๒,๕๓๓.๓๓	-	๒๓๒,๕๓๓.๓๓	-
งบเงินอุดหนุน	๑๒,๕๕๑,๓๐๐.๐๐	๖,๒๖๖,๖๖๖.๖๖	๑๘,๘๑๗,๙๖๖.๖๖	-	๑๘,๘๑๗,๙๖๖.๖๖	-
<b>แผนงานพื้นฐาน</b>						
งบลงทุน	๓๒๕,๐๐๐.๐๐	-๓,๐๐๐.๐๐	๓๒๒,๐๐๐.๐๐	-	๓๒๒,๐๐๐.๐๐	-
งบเงินอุดหนุน - ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๒๕,๐๘๗,๐๐๐.๐๐	๕,๐๘๖,๓๓๕.๖๖	๓๐,๑๖๓,๓๓๕.๖๖	๑๘,๘๒๕,๐๐๖.๖๖	๑๑,๓๓๘,๓๒๘.๐๐	๑๘,๘๓๕,๐๒๖.๖๖
ค่าตอบแทนแทนการจ้างเหมารถ	๑,๕๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๖๖,๐๐๐.๐๐	-	๑,๕๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
ค่าวัสดุ	๓,๕๕๕,๐๐๐.๐๐	-๑,๕๐๐,๕๖๖.๖๖	๒,๐๕๔,๔๓๓.๓๓	๐	๒,๐๕๔,๔๓๓.๓๓	-
ค่าสาธารณูปโภค	๒๐,๐๐๘,๐๐๐.๐๐	๕,๕๘๖,๖๖๖.๖๖	๒๕,๕๙๔,๖๖๖.๖๖	๑๘,๘๒๕,๐๐๖.๖๖	๗,๐๐๙,๖๖๖.๖๖	-
<b>รวม</b>	<b>๘๕,๘๓๑,๗๐๐.๐๐</b>	<b>๗,๖๖๖,๐๔๐.๐๐</b>	<b>๙๓,๕๐๐,๗๔๐.๐๐</b>	<b>๑๘,๘๒๕,๐๐๖.๖๖</b>	<b>๗๖,๖๖๖,๖๖๖.๖๖</b>	<b>๑๘,๘๓๕,๐๒๖.๖๖</b>

รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ภาพรวม สำนักงานอธิการบดี				
รายการ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
% ตามแผน	๒๖.๔๓	๕๒.๙๘	๗๙.๒๕	๑๐๐.๐๐
แผนใช้จ่าย	๒๒,๖๘๕,๓๑๘.๓๑	๔๕,๔๗๓,๖๓๔.๖๖	๖๘,๐๒๑,๖๒๒.๒๕	๘๕,๘๓๑,๗๐๐.๐๐
% การเบิกจ่าย	๒๘.๙๖	๕๔.๘๑	๘๑.๐๘	๑๑๐.๗๒
ผลใช้จ่าย	๒๔,๘๕๔,๙๓๒.๒๔	๔๗,๐๔๑,๐๙๑.๓๔	๖๘,๕๙๖,๖๑๖.๙๐	๙๕,๐๓๐,๕๖๗.๙๖



ข้อมูลจาก กองคลัง ณ ไตรมาส ๔

หมายเหตุ :

- โอนเปลี่ยนแปลงจัดสรร คือโอนเงินเหลือจ่ายงบลงทุนเพื่อสมทบค่าสาธารณูปโภค
- โอนตั้งเบิกหน่วยงาน งบเงินอุดหนุน - ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ค่าสาธารณูปโภค) เป็นโอนไปตั้งเบิกตามใบแจ้งหนี้ค่าสาธารณูปโภคของหน่วยงาน

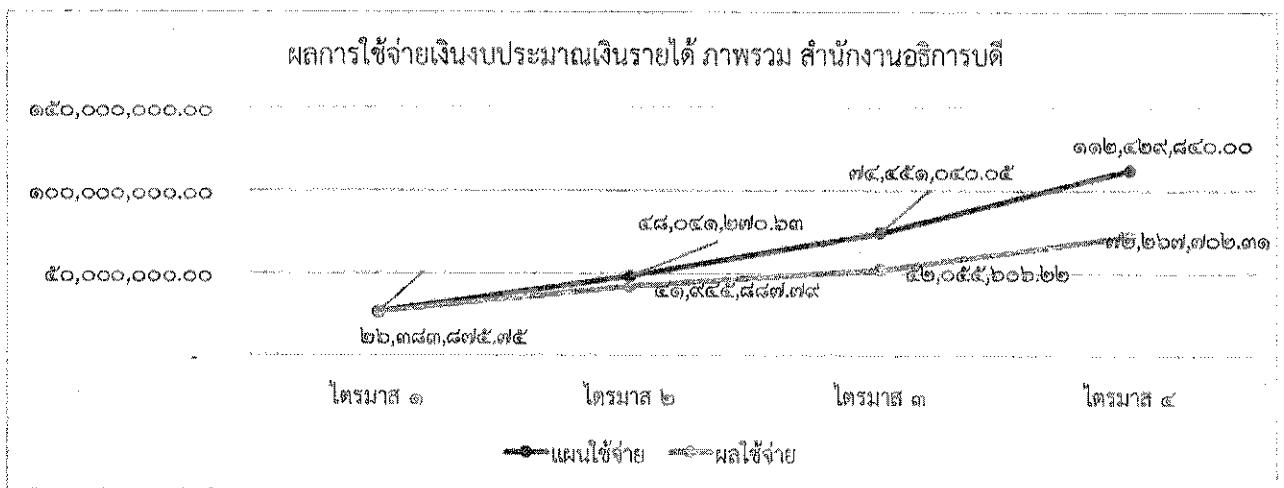
ภาพที่ ๑ สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย



รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑.๑๒.๒๕๖๕ - ๓๐.๖.๒๕๖๕										
รายการ	แผนงานบุคลากรภาครัฐ				แผนงานที่ปฏิบัติงาน					ผลรวมทั้งหมด
	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	เงินอุดหนุนอื่นๆ	รายจ่ายอื่นๆ	
เงินรายได้ภาคปกติ ป.ตรี	๖,๖๕๔,๕๖๗.๒๒	๒๒๑,๓๑๐.๐๐	๙,๙๙๙,๐๕๕.๙๗	๖,๐๓๗,๓๕๕.๙๕	๕๓๐,๖๐๗.๘๖	๘๖๗,๗๖๓.๒๕	๓๗๕,๑๒๓.๐๓	๒๖,๕๒๖,๔๕๐.๐๐	๘,๐๓๓,๙๘๓.๙๖	๕๙,๕๖๗,๒๓๓.๖๑
กองกลาง	๑,๙๙๗,๓๐๐.๐๐	๕๗,๑๐๐.๐๐	๓๙๕,๐๐๐.๐๐	๑,๘๖๖,๕๙๙.๙๐	๑๖๖,๖๖๖.๖๖	๓๗๖,๖๖๖.๖๖	-	๒๖,๕๒๖,๔๕๐.๐๐	๘,๐๓๓,๙๘๓.๙๖	๕๙,๕๖๗,๒๓๓.๖๑
กองคลัง	๗๗๐,๐๐๐.๕๙	๒๕,๕๐๐.๐๐	๔๙๖,๖๖๖.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๖๕	-	๓๗๖,๖๖๖.๖๖	๓๓๐,๕๐๐.๐๐	-	๗๖๖,๖๖๖.๖๖	๕,๖๖๖,๖๖๖.๖๖
กองนโยบายและแผน	๒๘๐,๖๖๖.๕๙	๘,๐๐๐.๐๐	๑๗๖,๖๖๖.๕๙	๑๓๖,๖๖๖.๖๖	๕๖๖,๖๖๖.๖๖	-	๘๘๖,๖๖๖.๖๖	-	-	๑,๖๖๖,๖๖๖.๖๖
กองบริหารงานบุคคล	๓๐๕,๕๕๕.๖๓	๒,๘๘๘.๐๐	๓,๕๐๐,๕๕๕.๐๕	๒,๕๕๕,๕๕๕.๐๐	๕,๖๖๖.๖๖	๑,๖๖๖.๖๖	-	๓๗,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	๓๖,๖๖๖.๖๖	๓๗,๖๖๖,๕๕๕.๐๐
กองพัฒนานักศึกษา	๘๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๖๖๖.๐๐	๕๕๕,๕๕๕.๐๐	๓๘๘,๘๘๘.๐๐	-	-	-	๕,๕๕๕,๕๕๕.๐๐	๕,๕๕๕,๕๕๕.๐๐	๑๐,๕๕๕,๕๕๕.๐๐
กองวิเทศสัมพันธ์	๒๗๖,๖๖๖.๐๐	๗,๕๕๕.๐๐	๑๖๖,๖๖๖.๐๐	๑๓๖,๖๖๖.๐๐	-	-	-	-	-	๕๖๖,๖๖๖.๐๐
กองศิลปวัฒนธรรม	๘๘๐,๕๕๕.๖๓	๒๕,๕๐๐.๐๐	๘๘๖,๖๖๖.๐๐	๖๖๖,๖๖๖.๐๐	-	-	๕๕๕,๕๕๕.๐๐	-	๒๖๖,๖๖๖.๐๐	๑,๖๖๖,๖๖๖.๖๓
กองสื่อสารองค์การ	๑,๖๖๖,๕๕๕.๖๓	๕๕,๕๕๕.๐๐	๒,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	๑,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	๓๐๐,๕๕๕.๐๐	๒๖๖,๕๕๕.๐๐	๒๖๖,๕๕๕.๐๐	-	๒,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	๕,๖๖๖,๕๕๕.๖๓
สถาบันวิจัยสชช.รณ.เพื่อการศึกษา	๕๕๕,๕๕๕.๖๖	๑๕,๕๕๕.๐๐	๑,๕๕๕,๕๕๕.๐๐	๑,๕๕๕,๕๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	๓,๖๖๖,๕๕๕.๖๖
สำนักงานอธิการบดี	-	-	๕,๕๕๕,๕๕๕.๕๕	๑,๖๖๖,๕๕๕.๕๕	-	-	-	๓,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	-	๙,๕๕๕,๕๕๕.๕๕
สำนักประกันคุณภาพ	-	-	๒,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	๒,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	๕,๓๓๓,๑๑๐.๐๐
เงินรายได้งบกลาง มทร.	-	-	-	๒,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	๑,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	-	-	-	-	๔,๓๓๓,๑๑๐.๐๐
กองกลาง	-	-	-	๑,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	๑,๖๖๖,๕๕๕.๐๐
กองคลัง	-	-	-	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
กองบริหารงานบุคคล	-	-	-	๕๕๕,๕๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	๕๕๕,๕๕๕.๐๐
กองพัฒนานักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กองศิลปวัฒนธรรม	-	-	-	๓๕๕,๕๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	๓๕๕,๕๕๕.๐๐
กองสื่อสารองค์การ	-	-	-	-	๑,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	-	-	-	-	๑,๖๖๖,๕๕๕.๐๐
สำนักงานอธิการบดี	-	-	-	๓๕๕,๕๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	๓๕๕,๕๕๕.๐๐
เงินรายได้ระดม มทร.	-	-	-	๒,๖๖๖,๕๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	๒,๖๖๖,๕๕๕.๐๐
กองพัฒนานักศึกษา	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
กองกลาง	-	-	-	๖,๕๕๕,๕๕๕.๐๐	-	-	-	-	-	๖,๕๕๕,๕๕๕.๐๐
ผลรวมทั้งหมด	๖,๖๕๔,๕๖๗.๒๒	๒๒๑,๓๑๐.๐๐	๙,๙๙๙,๐๕๕.๙๗	๑๕,๐๓๗,๓๕๕.๙๕	๕๓๐,๖๐๗.๘๖	๘๖๗,๗๖๓.๒๕	๓๗๕,๑๒๓.๐๓	๒๖,๕๒๖,๔๕๐.๐๐	๘,๐๓๓,๙๘๓.๙๖	๕๙,๕๖๗,๒๓๓.๖๑

รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ สำนักงานอธิการบดี				
รายการ	จัดสรร	โอนตั้งเบิกหน่วยงานอื่น	เบิกจ่าย	คงเหลือ
	(๑)	(๒)	(๓)	(๑) - (๒) - (๓) = (๔)
<b>แผนงานบุคลากรภาครัฐ</b>				
งบบุคลากร	๗,๖๘๖,๐๐๐.๐๐	-	๖,๖๕๔,๕๖๗.๒๒	๑,๐๓๑,๔๓๒.๗๘
งบดำเนินงาน	๓๙๕,๕๕๕.๐๐	-	๒๖๖,๕๕๕.๐๐	๑๒๙,๐๐๐.๐๐
<b>แผนงานพื้นฐาน</b>				
งบดำเนินงาน	๓๖,๓๓๓,๒๒๐.๐๐	-	๑๖,๙๙๙,๑๑๑.๑๑	๑๙,๓๓๔,๑๐๘.๘๙
งบลงทุน	๘๓๓,๒๒๐.๐๐	-	๓๗๕,๑๑๑.๑๑	๔๕๘,๑๐๘.๘๙
งบเงินอุดหนุน	๒๗,๑๑๑,๕๕๕.๐๐	-	๒๖,๕๕๕,๕๕๕.๐๐	๕๕๖,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๐,๓๓๓,๕๕๕.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๑๑,๕๕๕.๕๖	๒,๓๒๑,๙๙๙.๔๔
<b>งบบุคลากรมหาวิทยาลัย</b>				
- งบบุคลากร	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๕๖๗,๖๒๐.๖๐	๕,๗๘๕,๐๓๖.๗๐	๑,๗๔๗,๓๔๒.๗๐
- ค่าไฟฟ้าสมทบมหาวิทยาลัยฯ	๑๖,๖๖๖,๗๓๐.๐๐	-	๓๙๖,๖๖๖.๖๖	๑๖,๒๖๙,๐๖๓.๓๔
<b>งบเงินรายได้ระดม มทร.</b>	๖,๙๐๙,๕๕๕.๐๐	-	๖,๙๐๙,๕๕๕.๐๐	๐.๐๐
<b>รวม</b>	๑๑๒,๕๒๙,๘๕๐.๐๐	๒,๕๖๗,๖๒๐.๖๐	๗๖,๖๖๗,๗๖๖.๖๖	๓๗,๓๙๔,๕๕๓.๐๘

รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ ภาพรวม สำนักงานอธิการบดี				
รายการ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
% ตามแผน	๒๓.๓๘	๔๒.๗๓	๖๖.๒๒	๑๐๐.๐๐
แผนใช้จ่าย	๒๖,๒๘๖,๐๙๖.๕๙	๔๘,๐๔๑,๒๗๐.๖๓	๗๔,๔๕๑,๐๔๐.๐๕	๑๑๒,๔๒๙,๘๔๐.๐๐
% การเบิกจ่าย	๒๓.๔๗	๓๗.๓๑	๔๖.๔๘	๖๖.๔๗
ผลใช้จ่าย	๒๖,๓๘๓,๘๗๕.๗๕	๔๑,๙๔๕,๘๘๗.๗๙	๕๒,๐๕๕,๖๐๖.๒๒	๗๒,๒๖๗,๗๐๒.๓๑



ภาพที่ ๒ สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายได้

