

รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมดิเรกฤทธิ์ ชั้น ๒ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล		ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธาน
๒. นายเชาวฤทธิ์	สุขรักษ์	ผู้อำนวยการกองกลาง	
๓. นางวันดี	ช่วยประยูรวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๔. นางสาวสมจิตต์	มัทนันท์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	
๕. นางประดิษฐา	นาครักษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	
๖. นายทงค์	โพธิ	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์	
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจทญา กิจเกิดแสง		ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม	
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักขณา จาตกานนท์		ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์	
๙. นางสาวพัทริยา	เห็นกลาง	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ	
๑๐. นางกชพร	เชิดชูพงษ์	กองกลาง	
๑๑. นางสาวจินตนา	คุ่มอยู่	กองกลาง	
๑๒. นางทิววรรณ	นามจันทร์	กองกลาง	
๑๓. นางจิตรลัดดา	จาตเกิด	กองกลาง	
๑๔. นางสาวทิฆัมพร	ใจเอื้อ	กองกลาง	
๑๕. นายสานิตย์	มีอาทร	กองกลาง	
๑๖. นางสาวเนตรทิพย์	กาญจนไพศาสตร์	กองกลาง	
๑๗. นางกนกภรณ์	กัลณา	กองคลัง	
๑๘. นางสาวเนาวรัตน์	สร้อยฟ้า	กองคลัง	
๑๙. นางสาวศศิขจิต	จุลวิจิต	กองนโยบายและแผน	
๒๐. นายสุพล	เชิดชูพงษ์	กองนโยบายและแผน	
๒๑. นางสาวศิรินาถ	สิงหาแก้ว	กองนโยบายและแผน	
๒๒. นางสาวจุฑาภรณ์	มาแย้ม	กองนโยบายและแผน	
๒๓. นางนงลักษณ์	ทองนาค	กองบริหารงานบุคคล	
๒๔. นางจริยา	ชายหงษ์	กองบริหารงานบุคคล	
๒๕. นางสาวสายพิณ	ใจทน	กองบริหารงานบุคคล	
๒๖. นางสาววันใหม่	สุกใส	กองบริหารงานบุคคล	
๒๗. นางสาวจงดี	แมนเหมือน	กองบริหารงานบุคคล	
๒๘. นายอนันต์	โรจนตันติกุล	กองบริหารงานบุคคล	
๒๙. นางสาวนันท์ธยาภรณ์	สมิตินันท์	กองบริหารงานบุคคล	

๓๐. นางสาวสุพรรณษา	อินอ้อย	กองประชาสัมพันธ์
๓๑. นางสาวกิตตินันท์	จันทวงศ์	กองศิลปวัฒนธรรม
๓๒. นางสาวสุรีวัลย์	ใจงาม	กองศิลปวัฒนธรรม
๓๓. นายถาวร	อ่อนละออ	กองศิลปวัฒนธรรม
๓๔. นางสาวสมปรารถนา	สุขสละ	กองศิลปวัฒนธรรม
๓๕. นางสาวอภัยการณ	จันเสนา	สำนักประกันคุณภาพ
๓๖. นางสาววาสนา	สังข์โพธิ์	สำนักประกันคุณภาพ
๓๗. นางสาวอรพรรณ	จันทระเกษมจิต	สำนักงานอธิการบดี
๓๘. นายธนะสิทธิ์	ไชยรัตน์ทอง	สำนักงานอธิการบดี
๓๙. นางสาวน้ำทิพย์	วงษ์ตา	สำนักงานอธิการบดี

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางรัตนมน	จันทระอุทัย	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	ติตราชการ
๒. นางสาวอรวรรณ	ศิริพราหมณกุล	กองคลัง	ลาพักผ่อน
๓. นางสาวจิราภรณ์	พุ่มไสว	กองนโยบายและแผน	ลาพักผ่อน
๔. นางสาวพลอยลดา	โสตะจินดา	กองนโยบายและแผน	ลาพักผ่อน
๕. นางสาวนวิรัตน์	การะเกษ	กองนโยบายและแผน	ลาป่วย
๖. นางสุดารัตน์	จงใจไพศาล	กองพัฒนานักศึกษา	ติตราชการ
๗. นางสาวมัลลิกา	วีระสัย	กองพัฒนานักศึกษา	ติตราชการ
๘. นางสาวสิริพร	พุ่มไสว	กองพัฒนานักศึกษา	ติตราชการ
๙. นางสาวจุฑารัตน์	เชิดชูพงษ์	กองวิเทศสัมพันธ์	ติตราชการ
๑๐. นางสาวจิตติมา	พันธุ์แดง	กองวิเทศสัมพันธ์	ติตราชการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวเจนจิรา	งามมานะ	สำนักประกันคุณภาพ
------------------	---------	-------------------

### เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งที่วัตถุประสงค์ในการจัดประชุม คือ พิจารณาการทบทวนแผนกลยุทธ์ของสำนักงานอธิการบดี ซึ่งเดิมกำหนดค่าเป้าหมายและระยะเวลาการดำเนินงานเป็นปีงบประมาณ โดยในการประชุมครั้งที่๑/๒๕๕๘ กองนโยบายและแผนได้แจ้งการปรับแผนกลยุทธ์ของสำนักงานอธิการบดี ตามนโยบายมหาวิทยาลัย ซึ่งกำหนดค่าเป้าหมายและระยะเวลาการดำเนินงานตามปีการศึกษา ๒๕๕๗ (๑ ส.ค.

๕๗ – ๓๑ ก.ค. ๕๘) แทน และได้มอบให้ทุกหน่วยงานไปทบทวนโครงการ/กิจกรรมระดับหน่วยงาน ตามแผนกลยุทธ์ของสำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ซึ่งจะพิจารณาในวันนี้

### มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๘ ม.ค. ๕๘

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๘ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ในหน้าที่ ๑ รายชื่อผู้มาประชุม ข้อ ๖ แก้ไขจาก “นางสาวรุ่งฤทัย รำพึงจิต” เป็น “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักขณา จาตกานนท์”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

#### วาระที่ ๔.๑ การทบทวนแผนกลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ตามที่ มติที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๕๘ เมื่อวันที่ ๘ ม.ค. ๕๘ มอบให้หน่วยงานในสังกัดทบทวนแผนกลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย โดยนำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จดังกล่าวมาพิจารณาในการทบทวนแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี

ขณะนี้ หน่วยงานได้ทบทวนและแจ้งมายังสำนักงานอธิการบดีเรียบร้อยแล้ว สำนักงานอธิการบดีจึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการทบทวนแผนกลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ซึ่งคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแล้วพบว่าข้อมูลยังมีความคลาดเคลื่อน และเห็นว่าควรมอบให้หน่วยงานไปทบทวนอีกครั้ง

มติที่ประชุม คณะกรรมการร่วมกันพิจารณามอบทุกหน่วยงานกลับไปทบทวนโครงการ/กิจกรรมระดับหน่วยงาน และค่าเป้าหมายปีการศึกษา ๒๕๕๗ – ๒๕๖๑ ส่งสำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๘ และมอบทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ รอบ ๖ เดือน (๑ สิงหาคม ๕๗ – ๓๑ มกราคม ๕๘) ส่งสำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพของสำนักงานอธิการบดี รอบ ๖ เดือน (ส.ค.๕๗ – ม.ค.๕๘) ผ่านระบบ IQA ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ตามที่ สำนักงานอธิการบดี จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ทุกหน่วยงานในสังกัด สำนักงานอธิการบดีรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ รอบ ๖ เดือน (ส.ค.๕๗ – ม.ค.๕๘) ผ่านระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA) ภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น

สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอตารางรายงานผลจากระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินงานฯ รอบ ๖ เดือน (ส.ค.๕๗ – ม.ค.๕๘)

จากตารางรายงานผลจากระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA) พบว่าหน่วยงานยังเข้าใจคลาดเคลื่อนระหว่างปีการศึกษากับปีงบประมาณ ทั้งนี้กองนโยบายและแผนแจ้งว่านโยบายของมหาวิทยาลัยกำหนดให้การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเปลี่ยนช่วงเวลาในการจัดทำแผนฯ จากปีงบประมาณเป็นปีการศึกษา เริ่มใช้ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘) โดยปีการศึกษา ๒๕๕๗ ในส่วนของการเงินและงบประมาณ จะใช้ปีงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘ เพราะฉะนั้นระบบประกันคุณภาพควรเปลี่ยนให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพชี้แจงที่ประชุมว่า สกอ. กำหนดให้ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ในเรื่องการเงินและงบประมาณ จะใช้ข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๕๘

และกองบริหารงานบุคคลแจ้งในที่ประชุมว่า การที่นโยบายการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยกำหนดให้ การเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดในปีการศึกษา ๒๕๕๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๕๗ – ๓๑ กรกฎาคม ๕๘ นั้น ทำให้การเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดที่กองบริหารงานบุคคลรับผิดชอบ ขาดข้อมูลไป ๒ เดือน คือมิถุนายน และกรกฎาคม ซึ่งเป็นช่วงของการเริ่มกระบวนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่าควรปรับระบบการประกันคุณภาพให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย คือสำหรับตัวบ่งชี้ที่ต้องผลเก็บการดำเนินงานเป็นปีงบประมาณ ให้เปลี่ยนจากเดิมที่ใช้ปีงบประมาณย้อนหลัง (เดิมปีการศึกษา ๒๕๕๗ ใช้ปีงบประมาณ ๒๕๕๗) ให้เปลี่ยนเป็นปีการศึกษา ๒๕๕๗ ใช้ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ในการเก็บผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ส่วนเรื่องปัญหาที่พบในการจัดเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดตามที่กองบริหารงานบุคคลแจ้งที่ประชมนั้น ควรให้ทุกหน่วยงานไปทบทวนการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้แล้วนำเข้าหารือที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีอีกครั้งหนึ่ง

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการพิจารณามอบทุกหน่วยงานทบทวนผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบในระบบ IQA ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘ โดยหากเป็นข้อมูลที่ต้องใช้ปีงบประมาณ ให้ใช้ปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๕๐ น.

นางสาวอรพรรณ จันทระเกษมจิต  
ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม