

รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพีพัฒนา ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

๑. นายเชาว์เลิศ	ขวัญเมือง	รองอธิการบดีด้านบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
๒. รองศาสตราจารย์บุษรา	สร้อยระย้า	รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์	โตเลิศมงคล	ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันสิริ	ประเสริฐทรัพย์	ผู้อำนวยการกองกลาง
๕. นางจุฬารัตน์	ตันติประสงค์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๖. นางสาวสมจิตต์	มัทธนนท์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์	โตเลิศมงคล	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เตือนใจ	หลิมตระกูล	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๙. นายทวิช	นามคำ	แทนผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
๑๐. นางศรีสุดา	อยู่แย้มศรี	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจตญา	กิจเกิดแสง	ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม
๑๒. นางสาวอรวรรณ	ศิริพราหมณกุล	กองคลัง
๑๓. นายวีรุฒิ	อุมานนท์	กองนโยบายและแผน
๑๔. นางสาวศิรินาถ	สิงหาแก้ว	กองนโยบายและแผน
๑๕. นางศรินารถ	คำเจริญ	กองนโยบายและแผน
๑๖. นางสาวจิราภรณ์	พุ่มไสว	กองนโยบายและแผน
๑๗. นางรัตนมน	จันทร์อุทัย	กองนโยบายและแผน
๑๘. นายอนันต์	โรจนตันติกุล	กองบริหารงานบุคคล
๑๙. นางสาวนลินี	โกคาปกรณ์	กองบริหารงานบุคคล
๒๐. นางสาวนงศ์ลักษณ์	สุทธิวานิชยะกุล	กองบริหารงานบุคคล
๒๑. นางนงลักษณ์	ทองนาค	กองบริหารงานบุคคล
๒๒. นางสาววันใหม่	สุกใส	กองบริหารงานบุคคล
๒๓. นางจริยา	ชายหงษ์	กองบริหารงานบุคคล
๒๔. นางสาวกานดาภรณ์	จิโรภาส	กองบริหารงานบุคคล
๒๕. นางสุภารัตน์	วิภินิยะธนี	กองพัฒนานักศึกษา
๒๖. นางสาวน้ำทิพย์	วงษ์ตา	กองพัฒนานักศึกษา
๒๗. นางสาวสุพรรณษา	อินอ้อย	กองประชาสัมพันธ์
๒๘. นางสาวสุรีย์วัลย์	ใจงาม	กองศิลปวัฒนธรรม
๒๙. นายถาวร	อ่อนละออ	กองศิลปวัฒนธรรม

๓๐. นายเชาวฤทธิ์	สุรรัชย์	กองกลาง
๓๑. นางสาวพรทิพย์	ไตรพิทยากุล	กองกลาง
๓๒. นางสาวจินตนา	คุ้มอยู่	กองกลาง
๓๓. นางกชพร	เชิดชูพงษ์	กองกลาง
๓๔. นายสานิตย์	มิอาทร	กองกลาง
๓๕. นางจิตรลัดดา	จาดเกิด	กองกลาง
๓๖. นางสาวทิมพร	ใจเอื้อ	กองกลาง

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งรักษาราชการ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๕๔ โดยรับผิดชอบภาระงานของสำนักงานอธิการบดี การประสานความร่วมมือกับกองในสังกัดและจัดทำโครงสร้างของสำนักงานอธิการบดี ให้ชัดเจนต่อไป ในครั้งนี้ เรื่อง สำคัญ และเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการได้แก่การประกันคุณภาพของสำนักงานอธิการบดี ซึ่งเป็นภารกิจของคณะกรรมการชุดนี้ ในการกำกับดูแลให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

การประชุมในครั้ง นี้ จะได้ร่วมกันพิจารณาในการกำหนดค่าเป้าหมาย ค่าน้ำหนัก เกณฑ์มาตรฐาน และเกณฑ์ประเมินตัวบ่งชี้เฉพาะ (KPI) ของสำนักงานอธิการบดี พร้อมกับตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาเกณฑ์มาตรฐาน และเกณฑ์การประเมินของตัวบ่งชี้เฉพาะ (KPI) สำนักงาน อธิการบดี

จากการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ ได้มอบหมายให้หน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี พิจารณาตัวบ่งชี้เฉพาะ (KPI) เกณฑ์มาตรฐานแต่ละตัวบ่งชี้ กำหนดค่าเป้าหมาย และให้ข้อเสนอแนะ หรือแก้ไข ซึ่งสำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำรายละเอียด ดังเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาแล้วนั้น เพื่อให้เข้าใจตรงกันทุกหน่วยงานและสามารถดำเนินการได้ถูกต้อง ครบถ้วน จึงขอให้ร่วมกันพิจารณา

ที่ละตัวบ่งชี้เฉพาะ ในแต่ละองค์ประกอบ โดยขอให้ผู้รับผิดชอบหลักชี้แจงรายละเอียดของเกณฑ์มาตรฐาน ที่หน่วยงานต้องดำเนินการ ดังนี้

กองนโยบายและแผน	ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑	เกณฑ์มาตรฐาน ๘ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๖ ข้อ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๓ ข้อ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒	วิธีการคำนวณ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๗๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๔ ข้อ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔	วิธีการคำนวณ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๕
	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๔ ข้อ
กองบริหารงานบุคคล	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒	เกณฑ์มาตรฐาน ๗ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๕ ข้อ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓	วิธีการคำนวณ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๗๐
	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖	เกณฑ์มาตรฐาน ๖ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๕ ข้อ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมายค่าเฉลี่ย ๓.๕๑
กองคลัง	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔	วิธีการคำนวณ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๒
	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๔ ข้อ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๘	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๓ ข้อ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑	เกณฑ์มาตรฐาน ๘ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๕ ข้อ
กองกลาง	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๓ ข้อ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๓ ข้อ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมาย ๓ ข้อ
	ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒	เกณฑ์มาตรฐาน ๕ ข้อ	กำหนดค่าเป้าหมายค่าเฉลี่ย ๓.๕๑

คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาและสรุปตัวบ่งชี้ของสำนักงานอธิการบดีประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 18 ตัวบ่งชี้และมอบสำนักงานอธิการบดีจัดทำรายละเอียดของตัวบ่งชี้ทั้งหมดของสำนักงานอธิการบดีให้หน่วยงาน ตรวจสอบความถูกต้องและนำเป้าหมายคุณภาพประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ เสนอคณะกรรมการประจำสำนักงาน อธิการบดีเพื่อขอความเห็นชอบและประกาศใช้ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ขอให้ผู้รับผิดชอบหลักพิจารณารายละเอียดในเกณฑ์มาตรฐานตัวบ่งชี้เฉพาะที่หน่วยงานรับผิดชอบ และรายงานผลการดำเนินงานหรือขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี เช่น

ตัวบ่งชี้ ๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓

ตัวบ่งชี้ ๑.๑ และ ๒.๑ รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนกลยุทธ์ ในภารกิจที่หน่วยงานในสังกัดรับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ รายงานผลการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๕๓ เป็นต้น

มติที่ประชุม มอบผู้รับผิดชอบหลัก กองนโยบายและแผน กองบริหารงานบุคคล กองคลัง กองกลาง ตรวจสอบเกณฑ์มาตรฐาน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหรือขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ตามรายละเอียดที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานแต่ละตัวบ่งชี้ ภายในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๔

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

นางสาวจินตนา คุ้มอยู่
ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม