

ตารางแสดงระยะเวลารายงานข้อมูล
เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2557
สำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบติดตามงาน
จัดเก็บข้อมูล เพื่อจัดทำรายงาน SAR ของสำนักงานอธิการบดี	ส.ค. 57 – ก.ค. 58	หน่วยงานระดับกอง
หน่วยงานที่ดูแลตัวบ่งชี้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ รอบ 6 เดือน ผ่านระบบ IQA สอ. ประจำปีการศึกษา 2557	ภายใน 18 มีนาคม 58	หน่วยงานระดับกอง และสำนักงานอธิการบดี
กองส่งรายงาน SAR ให้สำนักงานอธิการบดี และกรอกเข้าระบบ IQA สอ. ประจำปีการศึกษา 2557	ภายใน 1 กรกฎาคม 2558	หน่วยงานระดับกอง และสำนักงานอธิการบดี
สำนักงานอธิการบดีจัดทำเล่ม SAR ปี 57 และแนวทางแก้ไขปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ (Improvement Plan) ปี56	ภายใน 10 กรกฎาคม 2558	สำนักงานอธิการบดี หน่วยงานระดับกอง และคณะกรรมการจัดทำเล่ม SAR
หน่วยงานจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐานเพื่อรองรับการตรวจประเมินฯ	เสร็จสิ้นภายใน 15 กรกฎาคม 2558	หน่วยงานระดับกอง และสำนักงานอธิการบดี
นำผลการประเมินเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี	ภายใน 16 กรกฎาคม 2558	สำนักงานอธิการบดี
ปรับแก้ไข และตรวจประเมินภายใน โดยผู้ประเมินภายใน (ซุ่มตรวจ)	วันที่ 20 - 21 กรกฎาคม 2558	สำนักงานอธิการบดี หน่วยงานระดับกอง และคณะกรรมการจัดทำเล่ม SAR
ปรับแก้ไข และตรวจประเมินคุณภาพภายใน โดยผู้ประเมินภายนอก	วันที่ 27 - 28 กรกฎาคม 2558	สำนักงานอธิการบดี หน่วยงานระดับกอง และคณะกรรมการจัดทำเล่ม SAR
นำผลเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี	ไม่เกิน 13 สิงหาคม 2558	สำนักงานอธิการบดี
ส่งผลการตรวจประเมินคุณภาพให้มหาวิทยาลัยดำเนินการต่อไป	ไม่เกิน 20 สิงหาคม 2558	สำนักงานอธิการบดี และคณะกรรมการจัดทำเล่ม SAR