



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๘๘๙/๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ ของสำนักงานอธิการบดี

เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาและของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ ของสำนักงานอธิการบดี เพื่อกำกับดูแลประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------|
| ๑. รองอธิการบดีด้านบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนาคุณภาพ | ที่ปรึกษา |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ | กรรมการ |

๒. คณะกรรมการ

- | | | |
|----------------|---------------|---------|
| ๑. ผศ.ลักขณา | จาดกานนท์ | กรรมการ |
| ๒. นางสาวอรรรณ | ศิริพราหมณกุล | กรรมการ |
| ๓. นางกาญจนา | บุญยง | กรรมการ |

๔. นายสุพล	เชิดชูพงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวศิรินาถ	สิงหาแก้ว	กรรมการ
๖. นางสาวจิราภรณ์	พุ่มไสว	กรรมการ
๗. นางรตนมม	จันทอรุทัย	กรรมการ
๘. นางสาวศศิขจิต	จุลวิจิต	กรรมการ
๙. นางสาวพลอยลดา	โสตะจินดา	กรรมการ
๑๐. นางสาวนวรรตน์	การะเกษ	กรรมการ
๑๑. นางนงลักษณ์	ทองนาค	กรรมการ
๑๒. นางจริยา	ชายหงษ์	กรรมการ
๑๓. นางสาวเรณู	เหมือนเอี่ยม	กรรมการ
๑๔. นางสาวอรณัฐ	เหมือนพะวงศ์	กรรมการ
๑๕. นางสุดารัตน์	วิภิญโญธนี	กรรมการ
๑๖. นางสาวมัลลิกา	วีระสัย	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุพรรณษา	อินอ้อย	กรรมการ
๑๘. นายถาวร	อ่อนละออ	กรรมการ
๑๙. นายทงค์	โพธิ	กรรมการ
๒๐. นางกชพร	เชิดชูพงษ์	กรรมการ
๒๑. นางสาวพรทิพย์	ไตรพิทยากุล	กรรมการ
๒๒. นายเชาวฤทธิ์	สุขรัภย์	กรรมการ
๒๓. นางสาวจินตนา	คุ่มอยู่	กรรมการ
๒๔. นางสาวอรพรรณ	จันทระเกษมจิต	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นายธนะสิทธิ์	ไชยรัตน์ทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวน้ำทิพย์	วงศ์ตา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพภายในของสำนักงานอธิการบดี
๒. กำกับดูแลและตัวบ่งชี้ รับผิดชอบตรวจสอบ จัดเก็บข้อมูลแต่ละตัวบ่งชี้ที่หน่วยงานรับผิดชอบ
๓. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสำนักงานอธิการบดี
๔. พิจารณา วิเคราะห์ ทบทวน และจัดทำแผนกลยุทธ์ ของสำนักงานอธิการบดี
๕. ดำเนินการด้านการจัดการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร