

รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี

ครั้งที่ ๕/๒๕๕๕

เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

๑. นายเชาว์เลิศ	ขวัญเมือง	รองอธิการบดีด้านบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์บุษรา	สร้อยระย้า	รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์	โตเลิศมงคล	ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๔. นางวันดี	ช่วยประยูรวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นางสาวสมจิตต์	มัทธนันท์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๖. นางจุฬารัตน์	ตันติประสงค์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เตือนใจ	หลิมตระกูล	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๘. นางศรีสุดา	อยู่แย้มศรี	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา	กิจเกิดแสง	ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม
๑๐. ดร. ธนธัส	ทัฬหมงคล	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
๑๑. นางสาวสีสุข	อ่วมแย้ม	สำนักงานตรวจสอบภายใน
๑๒. นายวัชรนนท์	กมลวิเชนทร์ชัย	กองกลาง
๑๓. นางสาวพรทิพย์	ไตรพิทยากุล	กองกลาง
๑๔. นายเชาว์ฤทธิ	สุขรักษ์	กองกลาง
๑๕. นางจิตร์ลัดดา	จาดเกิด	กองกลาง
๑๖. นางสาวทิฆัมพร	ใจเอื้อ	กองกลาง
๑๗. นางสาวอรวรรณ	ศิริพราหมณกุล	กองคลัง
๑๘. นางนงลักษณ์	ทองนาค	กองบริหารงานบุคคล
๑๙. นางสาวเรณู	เหมือนเอี่ยม	กองบริหารงานบุคคล
๒๐. นางสาวอรณัฐ	เหมือนพะวงค์	กองบริหารงานบุคคล
๒๑. นางสาววันใหม่	สุกใส	กองบริหารงานบุคคล
๒๒. นางสาวนันท์ธยาภรณ์	สมิตินันท์	กองบริหารงานบุคคล
๒๓. นางสาวสุนิสา	ทุมทรัพย์	กองบริหารงานบุคคล
๒๔. นายวีรุฒิ	อุมานนท์	กองนโยบายและแผน
๒๕. นางสาวศิรินาถ	สิงหาแก้ว	กองนโยบายและแผน
๒๖. นางรัตนมน	จันทร์อุทัย	กองนโยบายและแผน

๒๗.นางสาวจิราภรณ์	พุ่มไสว	กองนโยบายและแผน	
๒๘.นางสาวพลอยลดา	โสตะจินดา	กองนโยบายและแผน	
๒๙.นางสาวนวิรัตน์	การะเกษ	กองนโยบายและแผน	
๓๐.นางสาวมัลลิกา	วีระชัย	กองพัฒนานักศึกษา	
๓๑.นายทงงค์	โพธิ	กองวิเทศสัมพันธ์	
๓๒.นางสาวสุพรรณษา	อินอ้อย	กองประชาสัมพันธ์	
๓๒.นายธนะสิทธิ์	ไชยรัตน์ทอง	สำนักงานอธิการบดี	เลขานุการ
๓๓.นางสาวอรพรรณ	จันทร์เกษมจิต	สำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๔.นางสาวน้ำทิพย์	วงษ์ตา	สำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

๑.ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วตา	ชาวเหลียง	ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ	ติตราชการ
๒.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี	ประวิขพรหมณ์	คณะศิลปศาสตร์ (ที่ปรึกษา)	ติตราชการ
๓.ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุใจ	พรเจิมกุล	คณะบริหารธุรกิจ (ที่ปรึกษา)	ติตราชการ
๔.นางสาวจินตนา	คุ่มอยู่	กองกลาง	ติตราชการ
๕.นางจรียา	ชายหงส์	กองบริหารงานบุคคล	ติตราชการ
๖.นางสุดารัตน์	จุงใจไพศาล	กองพัฒนานักศึกษา	ติตราชการ
๗.นายถาวร	อ่อนล่อ	กองศิลปวัฒนธรรม	ติตราชการ

### เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกล่าวเปิดประชุมและแจ้ง ผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี ทราบว่าการประชุมครั้งนี้สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๕ ในเรื่องการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ ของสำนักงานอธิการบดี ที่จะต้องส่งภายใน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๕

#### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๕

เลขานุการได้สรุปรายงานการประชุมครั้งที่๔/๒๕๕๕ จำนวน ๔ หน้า

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข ดังนี้

ผู้มาประชุม หน้าที่ ๑

ลำดับที่ ๑๑ คณะศิลปศาสตร์ แก้ไขเป็น ศิลปศาสตร์

ลำดับที่ ๑๕ นางสาวพลอยลดา แก้ไขเป็น นางสาวพลอยลดา

### ผู้ไม่มาประชุม หน้าที่ ๒

เพิ่ม นายเชาว์เลิศ ขวัญเมือง รองอธิการบดีด้านบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย ตติราชการ  
ลำดับที่ ๔ นางสาวสุภารัตน์ จงใจไพศาล แก๊ไขเป็น นางสุภารัตน์ จงใจไพศาล

### ระเบียบวาระที่ ๔ หน้าที่ ๒

บรรทัดที่ ๔ วันอังครา แก๊ไขเป็น วันอังคาร

บรรทัดที่ ๕ จุดแข็ง ๑๐ข้อ,จุดควรพัฒนา๒ข้อ,ข้อเสนอแนะ๓ข้อ,วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม  
ให้ตัดเครื่องหมายคอมม่า ออก โดยแก๊ไขเป็น จุดแข็ง ๑๐ข้อ จุดควรพัฒนา ๒ข้อ ข้อเสนอแนะ ๓ ข้อ  
วิธีปฏิบัติที่ดี /นวัตกรรม

### มติที่ประชุม หน้าที่ ๓

บรรทัดที่๒ ผศ.ปราณี ประวิขพราหมณ์ ตรงนามสกุล แก๊ไขเป็น ประวิขพราหมณ์

บรรทัดที่๖ (Improvement plan) คำว่า plan แก๊ไขเป็น Plan

บรรทัดที่๑๑ /๑๕ /๒๒ คำว่า Balance Scorecard แก๊ไขเป็น Balanced Scorecard

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การแก๊ไขข้อมูลรายงานการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับสำนักงานอธิการบดี ประจำปี  
การศึกษา ๒๕๕๔

จากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดีครั้งที่ ๔ ได้มอบหมาย  
ฝ่ายเลขานุการประสานกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี ประวิขพราหมณ์ เพื่อปรับจุดที่ควรพัฒนาให้  
สอดคล้องกับข้อเสนอแนะนั้น และมติที่ประชุมให้ กองนโยบายและแผน และกองกลางไป  
ดำเนินการจัดทำแนวทางแก๊ไข และผลการดำเนินงานพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของ  
คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพใน ปีการศึกษา ๒๕๕๔ (Improvement Plan)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ การปรับแก๊จุดที่ควรพัฒนาให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะ ดังนี้

#### จุดที่ควรพัฒนา

- ๑.เกณฑ์การประเมินของตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ข้อ ๖ - ๘ ควรเพิ่มแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาสำนัก  
งานอธิการบดี
- ๒.ค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานอธิการบดียังไม่ครบถ้วนทุก  
หน่วยงาน
- ๓.รูปแบบในการเขียนรายงานการประเมินตนเองมีความหลากหลายเนื่องจากมีหน่วยงานใน  
สังกัด ถึง ๘ หน่วยงาน

#### ข้อเสนอแนะ

- ๑.ควรกำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ประเด็นที่ ๖ - ๘ โดยเพิ่มแผนยุทธศาสตร์เพื่อ  
พัฒนาสำนักงานอธิการบดี

๒. ควรกำหนดค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานอธิการบดีให้ครบทุกหน่วยงาน

๓. นำกระบวนการจัดการความรู้ภายในองค์กร มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ดีในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

ซึ่งกองนโยบายและแผนเสนอให้มีการปรับแก้เกณฑ์การประเมินในตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ประเด็นข้อ ๖ - ๘ ดังนี้

- ประเด็นที่ ๖ โดยเพิ่มให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี
- ประเด็นที่ ๗ โดยเพิ่มให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี
- ประเด็นที่ ๘ โดยเพิ่มให้มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้บริหารไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี

**มติที่ประชุม** รับทราบและมอบฝ่ายเลขานุการประสานกองนโยบายและแผน และกองกลางจัดทำ Improvement Plan จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๔ นำเสนอให้คณะกรรมการทราบในการประชุมครั้งต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ประจำปี ๒๕๕๕

เลขานุการได้ชี้แจงเอกสารที่แจกให้ในที่ประชุมว่าเป็นร่างการวิเคราะห์ Balanced Scorecard ซึ่งทางสำนักงานอธิการบดีได้ร่วมกับ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนวิเคราะห์ต่อจากการประชุมครั้งที่แล้ว ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑. พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒. พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพ ได้มีการปรับตัวชี้วัดรวมถึงเพิ่มเติมในส่วนของกลยุทธ์ เพื่อให้ Balanced Scorecard สมบูรณ์ขึ้น จึงอยากให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาออกจาก Balanced Scorecard แล้วทางสำนักงานอธิการบดียังได้จัดทำร่าง กลยุทธ์ มาตรการ โครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด ในทั้ง ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ โดยพิจารณารายละเอียดจากแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยส่วนหนึ่ง และอีกส่วนหนึ่งนำมาจากแผนยุทธศาสตร์ฉบับเดิมของสำนักงานอธิการบดี ดังนั้นจึงขอให้แต่ละหน่วยงานร่วมกันพิจารณารายละเอียดว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ หรือจะมีการปรับกลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัดเพิ่มเติมอีกให้ครอบคลุมภารกิจหลักของทุกหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี หรืออาจต้องพิจารณาประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ เพิ่มในเรื่องของการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย เช่น ภารกิจของกองพัฒนานักศึกษากองศิลปวัฒนธรรมและกองวิเทศสัมพันธ์ ซึ่งยังไม่มีโครงการที่ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ และ ๒

-ที่ประชุมได้ร่วมกันวิเคราะห์ให้เห็นและข้อเสนอแนะในการจัดทำ Balanced Scorecard ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ และ ๒ และ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ได้เสนอ ค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดจำนวนผลงานของบุคลากรที่สร้างสรรค์ผลงานตามสายงาน (ชิ้น) เริ่มต้นปี ๕๖ จำนวน ๑๐ ชิ้น และเพิ่มขึ้น ปีละ ๕ ชิ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ พัฒนาการบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				ความคิดริเริ่ม (วิธีการ/กลยุทธ์)
			๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	
ประสิทธิผล	-การบริหารจัดการ เป็นที่ยอมรับ	-จำนวนเครือข่ายความ ร่วมมือ  -จำนวนหน่วยงานที่ เข้าศึกษาดูงานด้าน การบริหารจัดการ					-ส่งเสริมการสร้างช่อง ทางการเผยแพร่แนวปฏิบัติที่ ดี
คุณภาพบริการ	-ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	-ผลการประเมินความ พึงพอใจของ ผู้รับบริการของ หน่วยงาน	๓	๓	๔	๔	-พัฒนาระบบและกลไกการ บริหารจัดการที่มีคุณภาพ
ประสิทธิภาพ	-มีระบบการบริหาร จัดการที่คล่องตัว รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ	-จำนวนร้อยละชิ้นงาน ที่เสร็จทันเวลาตาม แผนปฏิบัติงาน ประจำปี  -จำนวนกระบวนการ ทำงานที่ได้รับการ พัฒนาอย่างน้อยปีละ๒ กระบวนการงาน	๘๐	๘๒	๘๔	๘๕	-พัฒนาการบริหารจัดการให้ มีประสิทธิภาพ
การพัฒนาองค์กร	-บุคลากรเชี่ยวชาญ ด้านการบริหารจัดการ ตามสายงาน	-ร้อยละของบุคลากรที่ ได้รับการพัฒนา สมรรถนะตามสายงาน  -จำนวนผลงานของ บุคลากรที่สร้างสรรค์ ผลงานตามสายงาน (ชิ้น)	๘๐	๘๒	๘๔	๘๕	-พัฒนาศักยภาพของ บุคลากรทุกระดับ

## ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒. พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ พัฒนาการให้บริการที่มี คุณภาพ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย				ความคิดริเริ่ม (วิธีการ/กลยุทธ์)
			๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	
ประสิทธิผล	-การให้บริการเป็นที่ ยอมรับ	-บุคลากรดีเด่น ด้าน การให้บริการ					
คุณภาพบริการ	-การบริการที่ตรงตาม ความต้องการของ ผู้รับบริการ	-ผลการประเมินความ พึงพอใจของ ผู้รับบริการของ หน่วยงาน	๓	๓	๔	๔	-พัฒนางานบริการที่มี คุณภาพ
ประสิทธิภาพ	-การบริการที่รวดเร็ว ทันเวลา	-จำนวนฐานข้อมูลที่ นำไปใช้ประโยชน์ได้ รวดเร็ว -ผลการประเมินความ พึงพอใจของ ผู้รับบริการของ หน่วยงาน					-พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศที่ทันสมัย  -พัฒนาประสิทธิภาพของ การติดต่อสื่อสาร
การพัฒนาองค์กร	-บุคลากรมีจิตสำนึก ในการให้บริการ -มีระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการ บริหารและการ บริการมีประสิทธิภาพ	-ผลการประเมินความ พึงพอใจของ ผู้รับบริการของ หน่วยงาน -จำนวนระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ ได้รับการพัฒนาให้มี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	๓	๓	๔	๔	-เสริมสร้างจิตสำนึกในการ ให้บริการของบุคลากร  -พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการบริหาร และการบริการที่มี ประสิทธิภาพ

### มติที่ประชุม

-มอบให้ทุกหน่วยงานไปศึกษาร่างกลยุทธ์ มาตรการ โครงการ/กิจกรรม ตัวชี้วัด โดยพิจารณาว่าจะปรับหรือเพิ่มเติมหรือแก้ไขส่วนใด ที่สำคัญ คือ ภารกิจของหน่วยงานท่านอยู่ในกลยุทธ์ใดหรือจะต้องเพิ่มประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓หรือไม่ ฉะนั้นขอความร่วมมือในการประชุมคราวหน้าขอให้นำภารกิจของหน่วยงานที่จะบรรจุในแผนกลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดีมาเสนอแนะในที่ประชุม เพื่อจัดทำ แผนกลยุทธ์ของสำนักงานอธิการบดี ให้เสร็จสมบูรณ์ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

นายณะสิทธิ์ ไชยรัตน์ทอง  
ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม