

รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี

ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕

เมื่อวันอังคารที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

๑. นายเชาว์เลิศ	ขวัญเมือง รองอธิการบดีด้านบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย	ที่ปรึกษา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์	โตเลิศมงคล ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธาน
๓. นางวันดี	ช่วยประยูรวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นางจุฬารภณ์	ตันติประสงค์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๕. นางสาวสมจิตต์	มัทนันท์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๖. นางประดิษฐา	นาครักษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๗. ดร.ธนธัส	ทัพมงคล	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา	กิจเกิดแสง	ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม
๙. นางสาวสีสุข	อ่วมแย้ม	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
๑๐. นางสาวเจนจิรา	งามมานะ	แทนผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ
๑๑. นางกชพร	เชิดชูพงษ์	กองกลาง
๑๒. นางสาวพรทิพย์	ไทรพิทยากุล	กองกลาง
๑๓. นางสาวจินตนา	คุ่มอยู่	กองกลาง
๑๔. นางสาวอรรพรรณ	ศิริพรหมณกุล	กองคลัง
๑๕. นายพรสยาม	ลิขิตแสงทิพย์	กองคลัง
๑๖. นางสาวศิรินาถ	สิงหาแก้ว	กองนโยบายและแผน
๑๗. นางสาวจิราภรณ์	พุ่มไสว	กองนโยบายและแผน
๑๘. นางสาวศศิขจิต	จุลวิจิต	กองนโยบายและแผน
๑๙. นางสาวพลอยลดดา	โสตะจินดา	กองนโยบายและแผน
๒๐. นางสาวนวรรตน์	การะเกษ	กองนโยบายและแผน
๒๑. นางนงลักษณ์	ทองนาค	กองบริหารงานบุคคล
๒๒. นางสาวเรณู	เหมือนเอี่ยม	กองบริหารงานบุคคล
๒๓. นางสาวอรณัฐ	เหมือนพะวงศ์	กองบริหารงานบุคคล
๒๔. นางสาวมัลลิกา	วีระสัย	กองพัฒนานักศึกษา
๒๕. นายถาวร	อ่อนละออ	กองศิลปวัฒนธรรม

**ผู้มาประชุม (ต่อ)**

๒๖. นางสาวสุพรรณษา	อิน้อย	กองประชาสัมพันธ์	
๒๗. นางสาวอรพรรณ	จันทร์เกษมจิต	สำนักงานอธิการบดี	เลขานุการ
๒๘. นายธนະสิทธิ์	ไชยรัตน์ทอง	สำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. รองศาสตราจารย์บุษรา	สร้อยระย้า	รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนาคุณภาพ	ติตราชการ
๒. นางศรีสุดา	อยู่แยมศรี	ผู้อำนวยการกองกลาง	ติตราชการ
๓. นางประดิษฐา	นาครักษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ติตราชการ
๔. รองศาสตราจารย์วิมลพรรณ อาภาเวท		ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์	ติตราชการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักขณา	จาดกานนท์	กองประชาสัมพันธ์	ติตราชการ
๖. นายเชาวฤทธิ์	สุขรักษ์	กองกลาง	ติตราชการ
๗. นายสุพล	เชิดชูพงษ์	กองนโยบายและแผน	ติตราชการ
๘. นางรัตนมน	จันทร์อุทัย	กองนโยบายและแผน	ติตราชการ
๙. นางจิริยา	ชายหงษ์	กองบริหารงานบุคคล	ติตราชการ
๑๐. นางสุภารัตน์	จงใจไพศาล	กองพัฒนานักศึกษา	ติตราชการ
๑๑. นายทงศ์	โพธิ	กองวิเทศสัมพันธ์	ติตราชการ
๑๒. นางสาวน้ำทิพย์	วงศ์ตา	สำนักงานอธิการบดี	ติตราชการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวสิริพร	พุ่มไสว	กองพัฒนานักศึกษา
-----------------	---------	------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานแจ้งวัตถุประสงค์ของการประชุมครั้งนี้ เพื่อร่วมกันพิจารณา

๑. ทบทวนเป้าหมายคุณภาพปีการศึกษา ๒๕๕๕

๒. กำหนดตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒. พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพ และทบทวนความถูกต้องของแผนกลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดี

๓. การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศของสำนักงานอธิการบดี โดยรับทราบผลการประเมินและทบทวนแบบประเมินเพื่อใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๕ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

สำนักงานอธิการบดีได้สรุปรายงานประชุม คณะกรรมการประกันคุณภาพ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ จำนวน ๑๔ หน้า จึงเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม โดยมีแก้ไขบางส่วน

๑.รายชื่อสำหรับผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ แก้ไข เป็น ผู้มาประชุม / ผู้ไม่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการ แก้ไขเป็น ผู้เข้าร่วมประชุม

๒.ในรายงานการประชุม หน้า ๓ ระเบียบวาระที่ ๔.๑ ให้ตัดชื่อเรื่องออก แก้ไขเป็น -ไม่มี-

๓.ในรายงานการประชุมบรรทัดสุดท้าย หน้า ๓ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ แก้ไขเป็น

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

สำนักงานอธิการบดี อยู่ระหว่างจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๕๕ ว่าบรรลุเป้าหมายหรือไม่ เพื่อจัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ จึงขอความร่วมมือทุกหน่วยงาน โดยเฉพาะกองบริหารงานบุคคล กองคลัง กองนโยบายและแผน ส่งข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ส่งภายในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๕ ส่วนตัวชี้วัดร้อยละของบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน ขอให้ทุกหน่วยงานส่งข้อมูลมายังงานแผนและงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี เพื่อทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ทบทวนเป้าหมายคุณภาพและตัวบ่งชี้ของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

จากการที่สำนักงานอธิการบดี ได้ส่งเป้าหมายคุณภาพ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ประเมินคุณภาพของสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ ให้ผู้รับผิดชอบหลักทบทวน แก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมินปี พ.ศ.๒๕๕๔ นั้น หน่วยงานได้ทบทวนแก้ไขแล้ว ดังเอกสารที่แนบมา

**มติที่ประชุม** รับทราบและมอบทุกหน่วยงานดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายคุณภาพ และมอบสำนักงาน อธิการบดี นำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีต่อไป

**๕.๒ จัดทำร่างแผนกลยุทธ์ ของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๖๑**

**๕.๒.๑ กำหนดตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพ** เนื่องจากในแผนกลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดี ยังไม่ได้กำหนดตัวชี้วัด ระดับกลยุทธ์ในประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา และกำหนดตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพ ดังนี้

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย				
	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑
๑.ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรในหน่วยงานที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี	๕	๕	๕	๕	๕
๒.ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี	๔	๔	๔	๔	๔
๓.ระดับความสำเร็จของการพัฒนาประสิทธิภาพการติดต่อสื่อสาร โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
๔.จำนวนช่องทางการให้บริการของหน่วยงาน	๑	๒	๓	๔	๕
๕.ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาด้านการให้บริการ	๓๕	๘๐	๘๕	๘๕	๘๕

**๕.๒.๒ ทบทวน กลยุทธ์ที่ ๑.๒.๒ สร้างระบบและกลไกการบริหารงานพัฒนานักศึกษาที่ดี**  
 เนื่องด้วย กองพัฒนานักศึกษาขอทบทวนกลยุทธ์ที่ ๑.๒.๒ สร้างระบบและกลไกการบริหารงานพัฒนานักศึกษาที่ดี โดยขอปรับจากกลยุทธ์เป็นมาตรการในระดับสำนักงานอธิการบดี เพื่อรองรับภารกิจของกองพัฒนานักศึกษา และที่ประชุมได้ร่วมพิจารณาและเพิ่มมาตรการ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานในระดับสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- ๑.๒.๑.๒ ส่งเสริมสนับสนุนภารกิจมหาวิทยาลัยด้านกระบวนการพัฒนาแผน
- ๑.๒.๑.๓ ส่งเสริมสนับสนุนภารกิจมหาวิทยาลัยด้านการพัฒนาคุณภาพ
- ๑.๒.๑.๔ ส่งเสริมสนับสนุนภารกิจมหาวิทยาลัยด้านการพัฒนานักศึกษา
- ๑.๒.๑.๕ ส่งเสริมสนับสนุนภารกิจมหาวิทยาลัยด้านศิลปวัฒนธรรม
- ๑.๒.๑.๖ ส่งเสริมสนับสนุนภารกิจมหาวิทยาลัยด้านความร่วมมือและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

- ๑.๒.๑.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการกิจกรรมมหาวิทยาลัยด้านประกันคุณภาพ
- ๑.๒.๑.๘ ส่งเสริมสนับสนุนการกิจกรรมมหาวิทยาลัยด้านประชาสัมพันธ์
- ๑.๒.๑.๙ พัฒนาประสิทธิภาพพลกไกกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงาน  
อธิการบดี
- ๑.๒.๑.๑๐ เพิ่มประสิทธิภาพการกำกับติดตามการใช้เครื่องใช้สำนักงาน
- ๑.๒.๑.๑๑ นำระบบบริหารความเสี่ยงมาใช้อย่างเป็นรูปธรรม
- ๑.๒.๑.๑๒ ส่งเสริมให้มีการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการในหน่วยงาน  
ทุกระดับ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบและมอบสำนักงานอธิการบดี แก้ไขดังเสนอ

๕.๒.๓ ทวนสอบแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ – ๒๕๖๑

ตามที่ประชุมได้ร่วมกันทวนสอบความถูกต้อง สอดคล้องของแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี ตั้งแต่ Balanced Scorecard ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ ค่าเป้าหมาย มาตรการ โครงการ/กิจกรรม และผู้รับผิดชอบของแผนกลยุทธ์ในระดับสำนักงานอธิการบดี

**มติที่ประชุม** เห็นชอบและมอบสำนักงานอธิการบดีนำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี และมอบทุกหน่วยงานจัดทำแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน โดยกำหนดโครงการ/กิจกรรมในระดับหน่วยงานให้ตอบสนองแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี

๕.๓ การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานอธิการบดี

(ระบบบัญชีสามมิติ)

๕.๓.๑ พิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานอธิการบดี(ระบบบัญชีสามมิติ) และข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

ตามที่สำนักงานอธิการบดี มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓ ระบบ (ERP,BPM,HRM) นั้น กองนโยบายและแผน ได้สรุปผลการประเมินดังกล่าวแบบ

**มติที่ประชุม** มอบกองคลังติดต่อบริษัทที่ดูแลระบบและทำสัญญาโดยกำหนดให้บริษัทต้องแก้ปัญหาให้หน่วยงาน เมื่อมีการแจ้งจากมหาวิทยาลัยทุกครั้ง

๕.๓.๒ การทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานอธิการบดี (ระบบบัญชีสามมิติ) เพื่อใช้ในการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานอธิการบดี (ระบบบัญชีสามมิติ) เพื่อใช้ในการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เป็นแบบประเมินรวมทั้ง ๓ ระบบ ซึ่งไม่สามารถแยกได้ว่าปัญหาที่เกิดขึ้นเกิดจากระบบใด จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาปรับการประเมินให้สามารถประเมิน แต่ละระบบในปีงบประมาณ ๒๕๕๖

มติที่ประชุม เห็นชอบและมอบกองนโยบายและแผน ปรับแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานอธิการบดี (ระบบบัญชีสามมิติ) แยกเป็น ๓ ระบบ (ERP,BPM,HRM) เพื่อใช้ในการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ  
-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นายธนະสิทธิ์ ไชยรัตน์ทอง  
ผู้จดยางงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีจันทร์ โตเลิศมงคล  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



